

# Qapter guide



# TABLE DES MATIERES

## **1. Présentation générale**

[1.2 Personnalisation et recherche](#)

## **2. Création d'un dossier**

[2.1 Menu véhicule](#)

[2.2 Menu véhicule / Accès à Autodata](#)

[2.3 Menu administratif](#)

[2.4 Menu gestion](#)

[2.5 Menu taux](#)

## **3. Intelligent Estimating**

## **4. Pièces**

## **5. Navigation**

[5.1 Planches graphiques](#)

[5.2 Zones de navigation](#)

[5.3 Pictogrammes et autres raccourcis](#)

[5.4. Mode de saisie rapide](#)

[5.5. Fiches méthodes CESVI](#)

## **6. Panneau de réparation**

[6.1. Saisie d'une opération](#)

[6.2 Panneau de réparation](#)

[6.3 Opérations](#)

[6.4 Modifications](#)

[6.5 IRE Evaluation Interactive de la Réparation](#)

[6.6 Optimisation interactive](#)

[6.7 Ajouter une opération standard](#)

[6.8 Ajouter une opération supplémentaire](#)

[6.9 NSP prédéfinies](#)

## **7. Section photos**

[7.1 Télécharger, réaliser et modifier  
une photo](#)

## **8. Recherche de pièces**

## **9. Codes Options (CO)**

## **10. Check-list**

[10.1 Liste des opérations](#)

[10.2 Onglet opérations](#)

[10.3 Onglet Codes Options](#)

## **11. Montant global**

## **12. Estimation**

[12.1 Aperçu du chiffrage](#)

[12.2 Estimation](#)

[12.3 Comparaison des estimations](#)

## **13. SOS épaves**

## **14. Commande de pièces**

## **15. Pièces alternatives**

## **16. Pièces jointes**

## **17. Paramètres**

[17.1 Modèles de taux](#)

[17.2 En-tête](#)

[17.2 Opérations supplémentaires](#)

## **18. Expertise à distance**

## **19. Messagerie Darva**

# 1. PRÉSENTATION GÉNÉRALE

Affichage de la liste des dossiers :

Menu rétractable.

Liste des dossiers

Cliquez sur l'intitulé de la colonne pour trier,  
Un clic ▲ tri croissant, 2 clics ▼ tri décroissant.

Cliquez sur 'NOUVEAU DOSSIER' pour créez un dossier.

Qclaims

Liste des dossiers

FR0001117S/CLR06

NOUVEAU DOSSIER

Liste des dossiers

OUVERT 69

TERMINÉ

Modèle de taux

Aide

Se déconnecter

<input type="checkbox"/>	N° de dossier	Nom du client	Marque ▲	Immatriculation	Modèle	Avancement	Assureur	Modifié le	
<input type="checkbox"/>	Q070909421		AUDI	FD056FW	A1/S1 (8X) du 05.10...	<div></div>		27/08/2019 12:27:52	⋮
<input type="checkbox"/>	0000111	Hello	BMW	DQ911LB	M4 (F82) Coupé du ...	<div></div>		26/07/2019 10:03:21	⋮
<input type="checkbox"/>	0000111	Hello	BMW	DQ911LB	M4 (F82) Coupé du ...	<div></div>	0299	12/08/2019 16:05:44	⋮
<input type="checkbox"/>	0000111	Hello	BMW [01]	DQ911LB	M4 (F82) Coupé du ...	<div></div>	0299	26/07/2019 10:16:29	⋮
<input type="checkbox"/>	1908281839		FIAT	EP304CE	500 X (334) depuis ...	<div></div>		28/08/2019 18:38:49	⋮
<input type="checkbox"/>	testPRECIS		FORD	CA959BL	Mondeo III Berl/Clip...	<div></div>	0276	03/09/2019 17:51:46	⋮
<input type="checkbox"/>	0002568		FORD	CA959BL	Mondeo III Berl/Clip...	<div></div>		10/09/2019 12:06:20	⋮

Barre de menu, les menus peuvent varier suivant votre position et votre configuration.

Avancement : **actions traitées sur le dossier** : données administratives, identification véhicule, sinistre saisi, calcul effectué..

# 1.2 PERSONNALISATION ET RECHERCHE

Personnalisation des colonnes et menu recherche.

Vous pouvez rechercher selon **plusieurs critères** et utiliser l'étoile pour remplacer une chaîne de caractères.

**Taille des colonnes** réglable :  
Vous pouvez également déplacer les colonnes avec la souris.

**Recherche** : vous pouvez rechercher parmi toutes les **données des colonnes** que vous avez choisi d'afficher.

**Exemple** : recherche tous les dossiers dont le n° d'immatriculation commence par AA et le nom du client par R.

FR00011175/CLR06

NOUVEAU DOSSIER

Marque	Immatriculation	Modèle	Avancement	Assureur	Modifié le
AUDI	FD056FW	A1/S1 (8X) du 05.10...			27/08/2019 12:27:52
BMW	DQ911LB	M4 (F82) Coupé du ...			26/07/2019 10:03:21
BMW	DQ911LB			0299	12/08/2019 16:05:44

Personnaliser

Sélectionner les données à afficher et l'ordre des colonnes.

☒ N° de dossier

☒ Immatriculation

☒ Marque

☒ Modèle

☒ VIN

☒ Côté n°

☒ Côté par

☒ Avancement

☒ N° de VAN

☒ Code assesseur

☒ VIN appliqué

☒ Modèle n°

Nom du client

R\*

Immatriculation

AA\*

Recherche

N° de dossier

Nom du client

Marque

TESLA

Immatriculation

Assureur

Modèle

Modifié le

à

EFFACER

ANNULER

RECHERCHER

OUVERT 2

PIXAUTO

A TRAITER

TERMINÉ

N° de dossier

Client

Immatriculation

Marque

Modèle

Avance...

Assureur

Modifié le

Nb PJ

N° de sinistre

2 résultat(s) trouvé(s)

Relancer une recherche

Annuler recherche

Q200006683

RANTIRO

AA100FC

RENAULT

Clio III (BR/C...

0001

18/08/2020 16:54:04

2

Q200007312

ROBERT

AA-100-FC

RENAULT

Clio III (BR/C...

0001

18/08/2020 16:53:39

Cochez la case pour afficher la colonne.

Cliquez sur 'Personnaliser' pour le choix des colonnes.

Déplacer le carré pour déterminer l'ordre des colonnes.

Pour revenir à la **liste complète** des dossiers ou lancer une nouvelle recherche.

# 2. CRÉATION D'UN DOSSIER

Ce menu rétractable affiche les différentes options disponibles pour créer un dossier.

Le n° de dossier **s'incrémentera automatiquement** si vous ne le renseignez pas.

Indiquez le **n° d'immatriculation du véhicule ou le n° de série**. Il est obligatoire de renseigner l'une des deux zones.

Votre code Intervenant / Utilisateur.

Liste des dossiers

Modèle de taux

Aide

Se déconnecter

Nouveau dossier

N° dossier

Immatriculation

VIN

Code Assureur (GTA)

FR0001208S/CLR07

CRÉER NOUVEAU DOSSIER

Indiquez le **code GTA de la compagnie d'assurance** afin de créer un dossier de gestion, Saisissez les premières lettres du nom de l'assureur pour afficher la liste des compagnies existantes.

Cliquez sur '**CRÉER NOUVEAU DOSSIER**' pour interroger le service IMAT et VIN et créer le dossier.

# 2.1 MENU VÉHICULE

Ce menu regroupe toutes les informations du véhicule, données générales, données administratives et techniques. Ces données peuvent être saisies manuellement ou renseignées automatiquement grâce aux services IMAT et VIN.

Si le véhicule n'est pas dans les modèles Sidexa, cochez **VNA** et renseignez manuellement les informations.

Paramètres

Aide

Se déconnecter

Revenir à la liste des dossiers

Véhicule

Administratif

Taux

Intelligent Estimating

Pièces

Estimation

Commande de pièces

Pièces jointes

Véhicule

N° de dossier : Q200009090 | Immatriculation : 17:17:00

Identification du véhicule

Immatriculation AA111BB VIN

Données générales du véhicule

Marque (Code AX) FUSO Modèle (Code AX) CANTER Sous-type (Code AX) Année modèle

Kilométrage 1ère immatriculation 14/08/2019 État du véhicule Bon ou très bon Dernier contrôle technique j/MM/aaaa

TVA déductible Oui Non Prix catalogue Valeur théorique (sans options)

Essieu % usure gauche % usure droite

Données administratives du véhicule

N° de formule Poids total Poids à vide Charge utile

ALLER À ADMINISTRATIF

Si le véhicule n'a pas été identifié, renseignez manuellement les zones correspondantes, Certaines données sont obligatoires, comme le kilométrage.

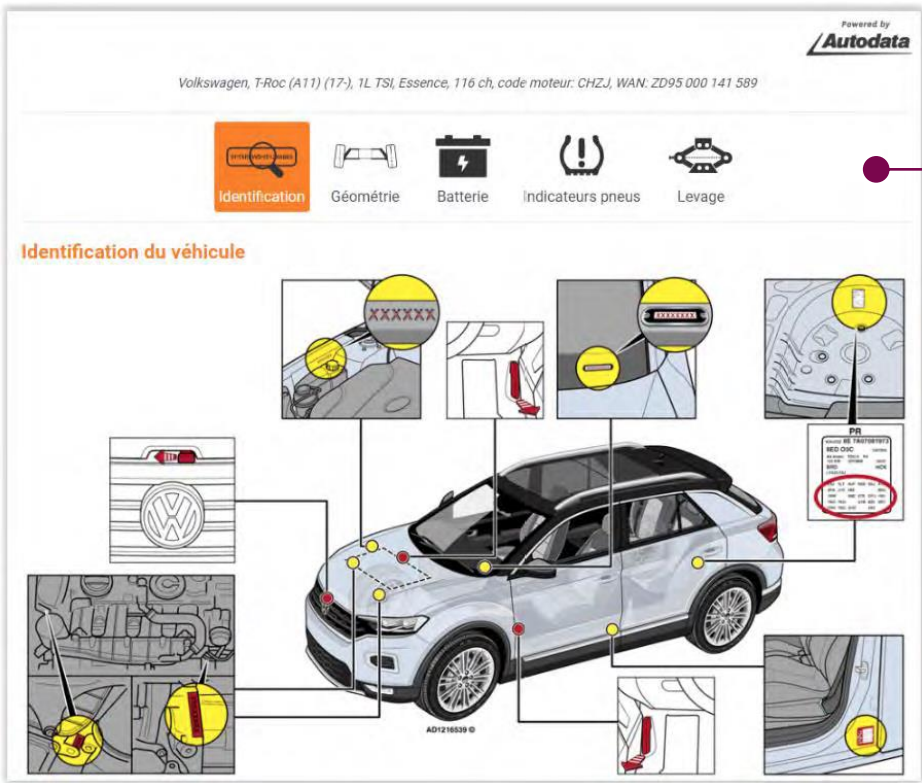
Si le kilométrage est complété, les zones « **prix catalogue** » et « **valeur théorique** » seront renseignées à l'enregistrement du dossier.

Vous pouvez indiquer le **taux d'usure** des pneus, **ajouter des essieux** en cliquant sur le +

# 2.2 MENU VÉHICULE - ACCÈS À AUTODATA

Le bouton AUTODATA permet l'accès à certaines **données techniques issues d'Autodata** :

- Emplacements d'identification véhicule : numéro de châssis & moteur.
- Réglage et données de géométrie : carrossage, parallélisme, empattement.
- Procédures et précautions de débranchement/rebranchement de la batterie.
- Données sur les pneus : dimensions, pression, couple de serrage.
- Procédures de l'indicateur de pression des pneus : réinitialisation TPMS.
- Procédures et informations sur les modes de levage..



Données générales du véhicule

Marque (Code AX) VOLKSWAGEN	Modèle (Code AX) T-Roc (A11) depuis 07.17	Sous-type (Code AX) T-Roc Lounge
Année modèle [ ]	Kilométrage 8 500	1ère immatriculation 21/01/2019
État du véhicule Sélectionnez l'option...	Dernier contrôle technique jj/MM/aaaa	TVA déductible <input type="checkbox"/> Oui <input checked="" type="checkbox"/> Non
Prix catalogue 24 690,00	Valeur théorique (sans options) 17 960,00	AUTODATA

## 2.3 MENU ADMINISTRATIF

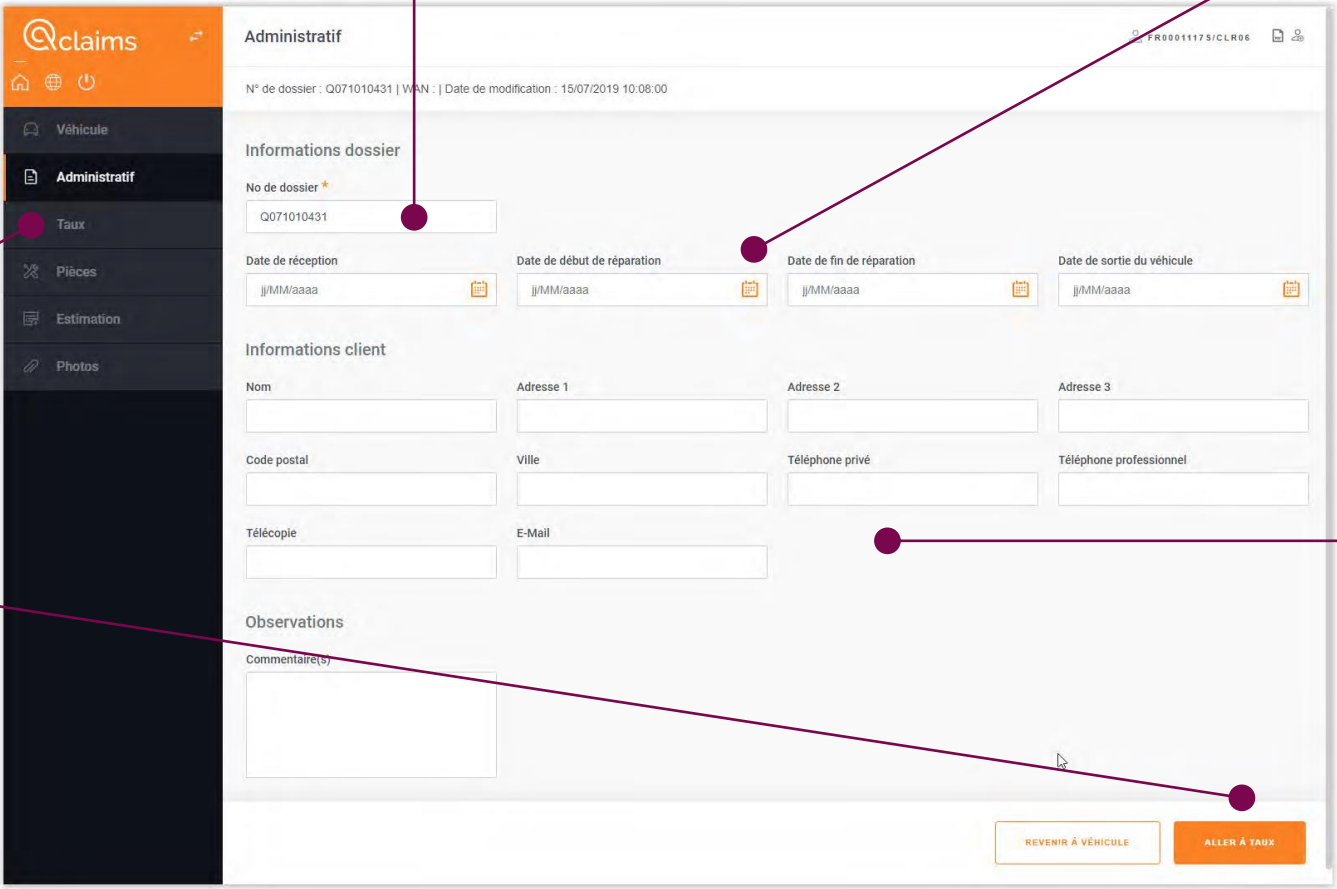
Ce menu regroupe toutes les informations sur la réception du véhicule et les données du client.

Le n° de dossier s'est incrémenté automatiquement, vous pouvez le modifier.

Indiquez les dates prévues pour les réparations.

Renseignez les coordonnées du client.

Pour **changer de menu**, vous pouvez cliquer dans la barre des menus ou sur les boutons en bas à droite.



# 2.4 MENU GESTION

Ce menu regroupe toutes les informations sur le sinistre : informations assurance, zones de chocs du sinistre, informations réparateur et expert. Ce menu est uniquement présent si vous renseignez un code assureur.

Code GTA = identification de la compagnie d'assurance.

Pour **changer de menu**, vous pouvez cliquer dans la barre des menus ou sur les boutons en bas à droite.

Informations assurance

Code GTA: OSDX

Référence sinistre:

N° de police:

Numéro de mission:

Date sinistre: jj/MM/aaaa

Nature de l'évènement: Sélectionnez dans la liste ...

Choc

☐ Toutes les zones

Point d'impact

Angle

Zones de choc

Point d'impact: Sélectionnez dans la liste ...

Angles de choc: Sélectionnez dans la liste ...

☐ Avant latéral gauche ☐ Avant centre ☐ Avant latéral droit ☐ Centre gauche

☐ Centre droit ☐ Arrière latéral gauche ☐ Arrière centre ☐ Arrière latéral droit

☐ Arrière gauche ☐ Avant droit ☐ Pare-brise ☐ Lunette arrière

☐ Vitres latérales

Intensité: Sélectionnez dans la liste ...

REVENIR À ADMINISTRATIF

ALLER À TAUX

Ajouter un assureur

Code Assureur (GTA):

EFFACER

ANNULER

AJOUTER UN ASSUREUR

Cliquez sur '**Ajouter un assureur**' pour ajouter un code GTA au dossier déjà créé. Dans ce cas, le dossier passera automatiquement en **dossier de gestion**.

Indiquez les informations liées au **sinistre**.

Renseignez les **informations concernant le choc** :

- Zones de choc
- Points d'impact,
- Angles,
- Intensité.

## 2.5 MENU TAUX

Ce menu regroupe les taux horaires utilisés dans le dossier ainsi que les opérations forfaitaires nécessaires : code ingrédients peintures, remises, forfait de main d'oeuvre.

Modèle de taux / Partenariat : permet de **mémoriser** les **taux horaires** spécifiques pour une compagnie d'assurance ou une organisation. [Cf Paramètres / Modèle de Taux](#)

Cliquez sur **'Mise à jour des taux'** pour mémoriser les taux dans le modèle sélectionné.

Les codes **les plus souvent utilisés** sont listés en 1<sup>er</sup>. Indiquez le montant dans la colonne **'Valeur'** puis **'Ajouter'**.

Indiquez les différents taux pour le dossier

- Taux horaires
- Ingrédient peinture
- Remises

Taux

N° de dossier : 0190001566

Date de modification : 23/12/2019 14:42:00

Taux de main d'oeuvre

Modèle de taux : Partenariat

SIDEXA CLR - Taux publics (\*)

MISE À JOUR DES TAUX

Taux horaire 1

45

Taux horaire 2

50

Taux horaire 3

55

Taux horaire peinture

50

Ingrédients peinture

Type peinture

Métal vernis

Ingrédient opaque (EUR/h)

28

Ingrédient métal vernis (EUR/h)

30

Ingrédient nacré vernis (EUR/h)

40

Autres ingrédients (EUR/h)

0

Remises

Remise sur montant M.O. sauf peinture [%]

Remise sur montant M.O. peinture [%]

Remise sur montant global prix pièces [%]

Remise sur montant global facture [%]

Remise sur montant global facture [€]

Opérations forfaitaires

SAISIE CODES FORFAITAIRES

EFFACER

REVENIR À ADMINISTRATIF

ALLER À PIÈCES

Cliquez sur **'CODES FORFAITAIRES'** pour ajouter une opération forfaitaire.

Codes forfaitaires (CF)

Rechercher

Code Forfaitaire	Désignation	Unité	Valeur
01: CODE FORFAITAIRE FRÉQUEMMENT UTILISÉ			
<input type="checkbox"/> 04	Temps M.O. Taux 2 sauf peinture	UT	0.00
<input type="checkbox"/> 05	Temps M.O. Taux 3 sauf peinture	UT	0.00
<input type="checkbox"/> 20	Minoration globale prix pièces	%	0.00
<input type="checkbox"/> 23	Majoration prix pièce par pièce	%	0.00
<input type="checkbox"/> 31	Temps M.O. Taux 1 sauf peinture	UT	0.00
<input type="checkbox"/> 33	Remise sur montant M.O. sauf peinture	%	0.00
<input type="checkbox"/> 34	Temps global peinture	UT	0.00
<input type="checkbox"/> 59	Minoration sur le montant global sur M.O. peinture	%	0.00
<input checked="" type="checkbox"/> 68	Remise montant global facture en %	%	2.00
<input type="checkbox"/> 89	Remise montant global facture	EUR	0.00
02: MATÉRIEL DE PEINTURE			
<input type="checkbox"/> 03	Majoration globale ingrédients peinture nacrée	%	0.00
<input type="checkbox"/> 40	Calcul ingrédients en % montant M.O. peinture	%	0.00
<input type="checkbox"/> 42	Montant ingrédients peinture sauf Famille 3 et 6	EUR	0.00
<input type="checkbox"/> 43	Montant ingrédients peinture pour Famille 3 et 6	EUR	0.00
<input type="checkbox"/> 52	Montant peinture + ingrédients sauf Famille 3 et 6	EUR	0.00

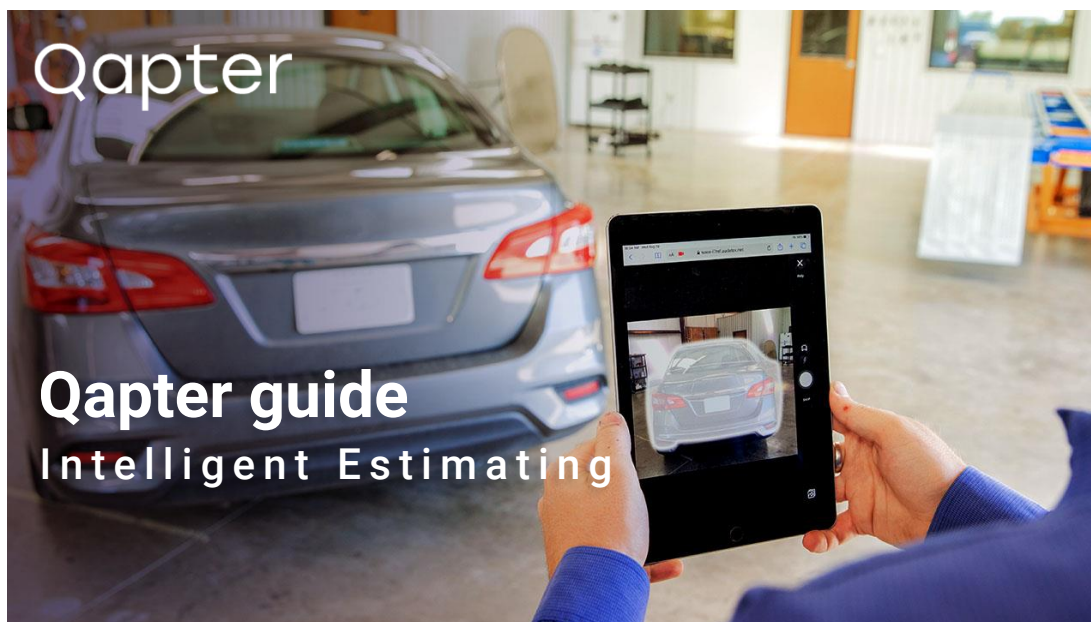
ANNULER

AJOUTER

## 3 INTELLIGENT ESTIMATING

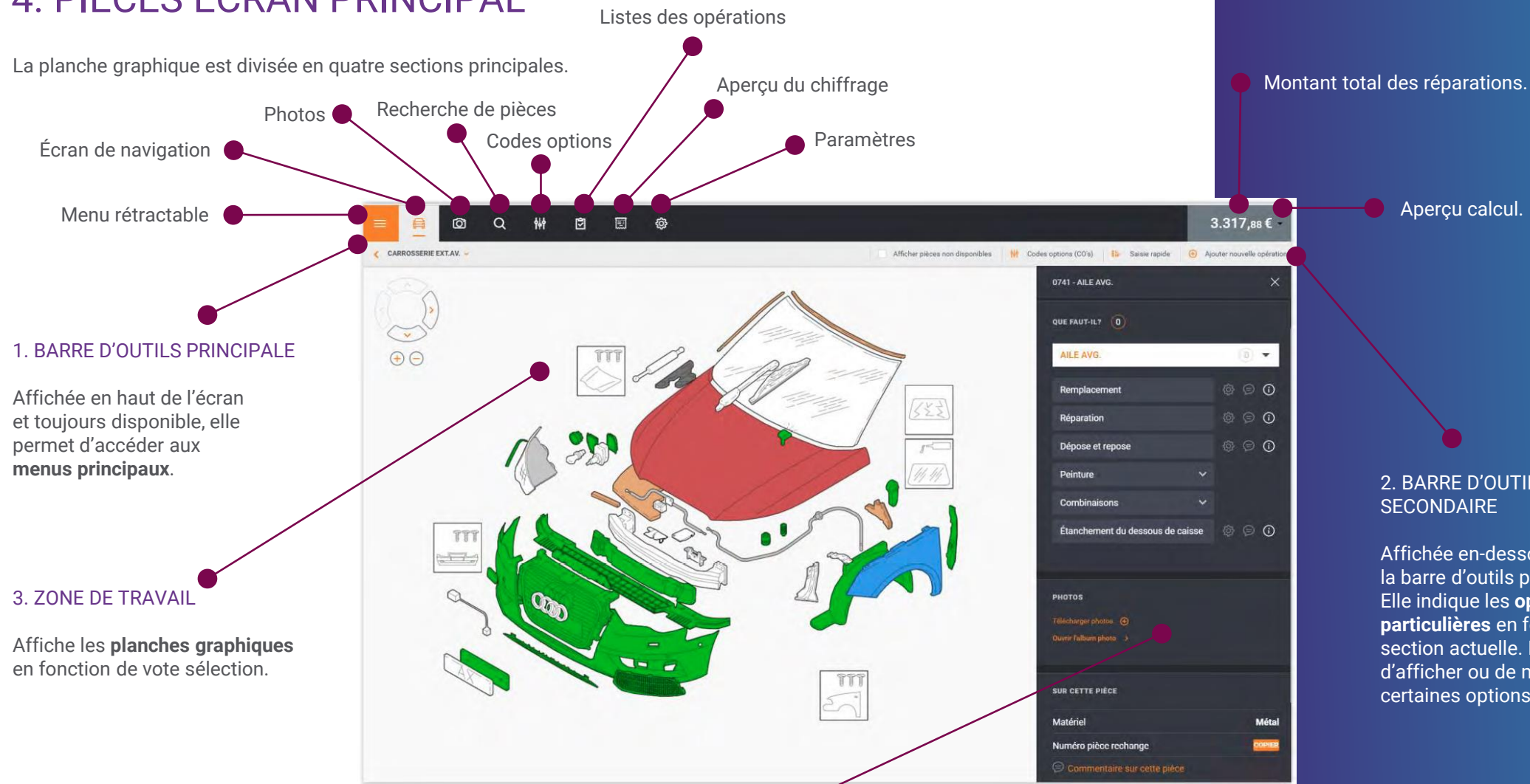
Ce service utilise l'intelligence artificielle pour **détecter les dommages** causés aux véhicules au travers de photographies et **automatiser une pré-estimation**.

Cliquez ici pour accéder à la documentation  
[INTELLIGENT ESTIMATING](#)



## 4. PIÈCES ÉCRAN PRINCIPAL

La planche graphique est divisée en quatre sections principales.



### 1. BARRE D'OUTILS PRINCIPALE

Affichée en haut de l'écran et toujours disponible, elle permet d'accéder aux **menus principaux**.

### 3. ZONE DE TRAVAIL

Affiche les **planches graphiques** en fonction de votre sélection.

### 2. BARRE D'OUTILS SECONDAIRE

Affichée en-dessous de la barre d'outils principale. Elle indique les **options particulières** en fonction de la section actuelle. Il est possible d'afficher ou de masquer certaines options.

### 4. ZONE DE TRAVAIL LATÉRALE

**Affichage extensible** sur le côté droit de la zone de travail, qui permet la sélection de **fonctions supplémentaires** concernant la zone de travail en cours.

**Exemple** : planche de navigation à gauche et sélection des opérations à droite.

# 5. NAVIGATION

L'écran de navigation montre toutes les parties extérieures et intérieures du véhicule ainsi que les pictogrammes appartenant à cette vue.

Cliquez sur le **menu détaillé modèle** afin d'afficher/masquer l'arborescence de zones.

Cliquez sur le symbole **'Navigation'** sur la barre d'outils fin d'afficher l'écran de navigation.

Cliquez sur **'CO's'** afin d'afficher/masquer le panneau des Codes options du véhicule.

Cliquez sur **'Nouvelle opération'** afin d'ajouter manuellement une nouvelle opération.

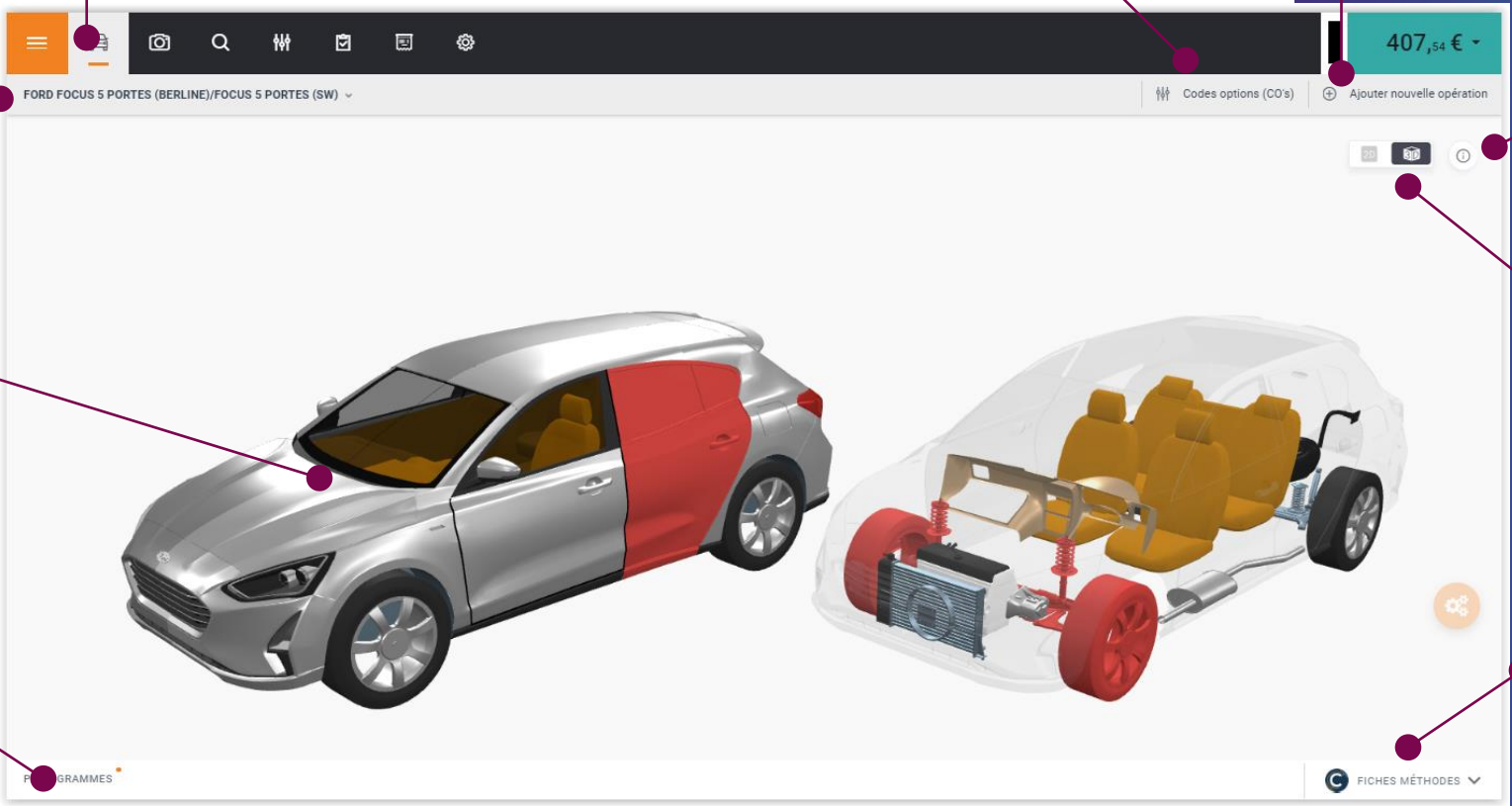
Cliquez sur le symbole **Info** afin d'accéder aux **informations techniques du fabricant** relatives aux matières, couleurs, pictogrammes et à la navigation.

Bascule mode **2D/3D**

Cliquez ici pour accéder aux **'Fiches Méthodes CESVI'**.

Cliquez sur une partie du véhicule pour accéder à la planche concernée.

Pour afficher la liste des pictogrammes.



# 5.1 PLANCHES GRAPHIQUES

Toutes les pièces et pictogrammes de la zone sélectionnée sont affichés dans la planche, les pièces sont de différentes couleurs en fonction de leur matière respective. A partir de cette vue, vous pouvez accéder au panneau de réparation afin de sélectionner les dommages.

Cliquez sur le menu détaillé de zones afin d'afficher/de masquer l'arborescence de zones.

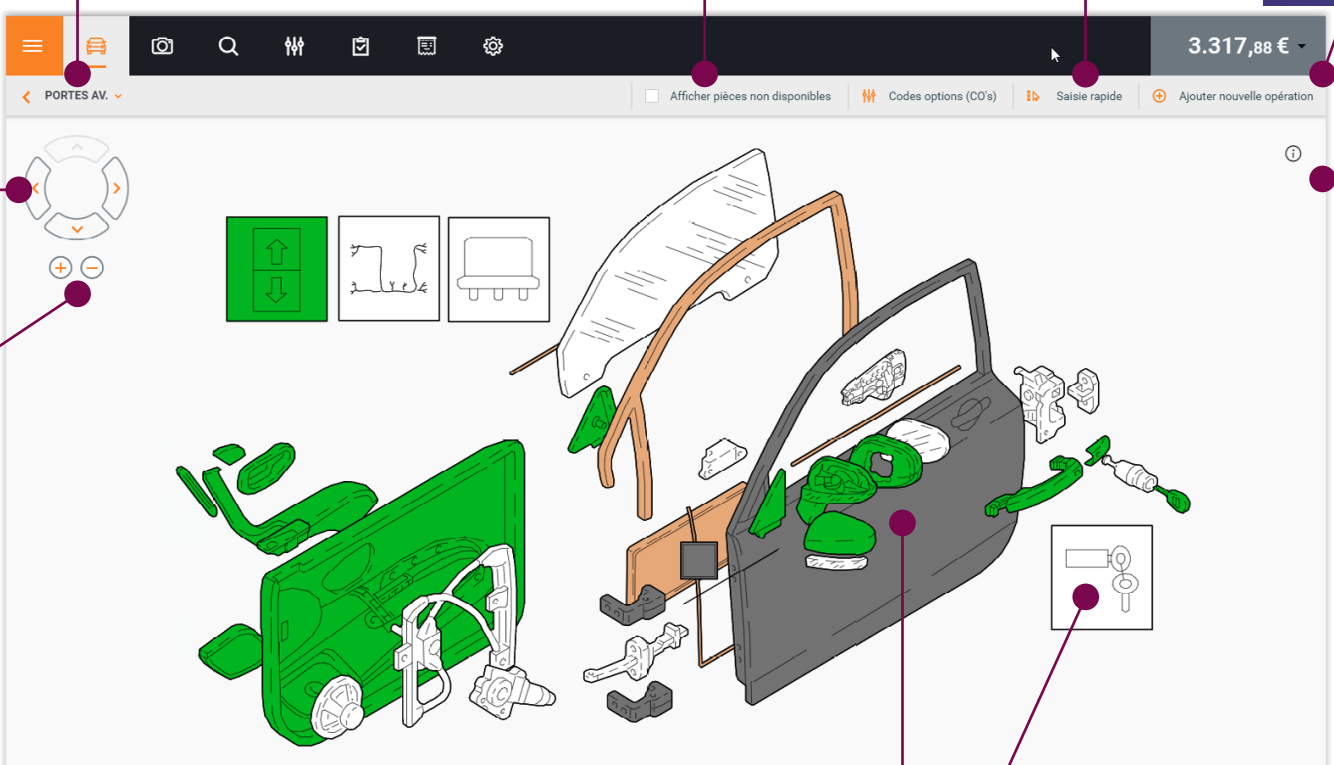
Cliquez sur 'Afficher pièces non disponibles' pour afficher/masquer les options non disponibles.

Cliquez sur 'Saisie rapide' pour présélectionner opérations et zones.

Cliquez sur 'Ajouter nouvelle opération' afin d'ajouter manuellement une opération.

Cliquez sur la **flèche de navigation activée** afin de naviguer dans la zone suivante.

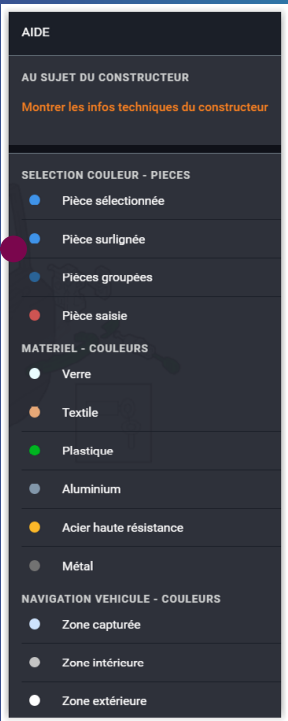
Cliquez sur les **boutons de zoom** afin d'agrandir/diminuer.



## Comment modifier l'image

- Un clic gauche maintenu permet de tourner l'image.
- Un clic droit maintenu permet de déplacer l'image (mode 3D).
- Utilisez la molette de la souris / deux doigts afin d'agrandir ou diminuer l'image.

Cliquez sur une pièce ou un pictogramme afin d'ouvrir le panneau de réparation.



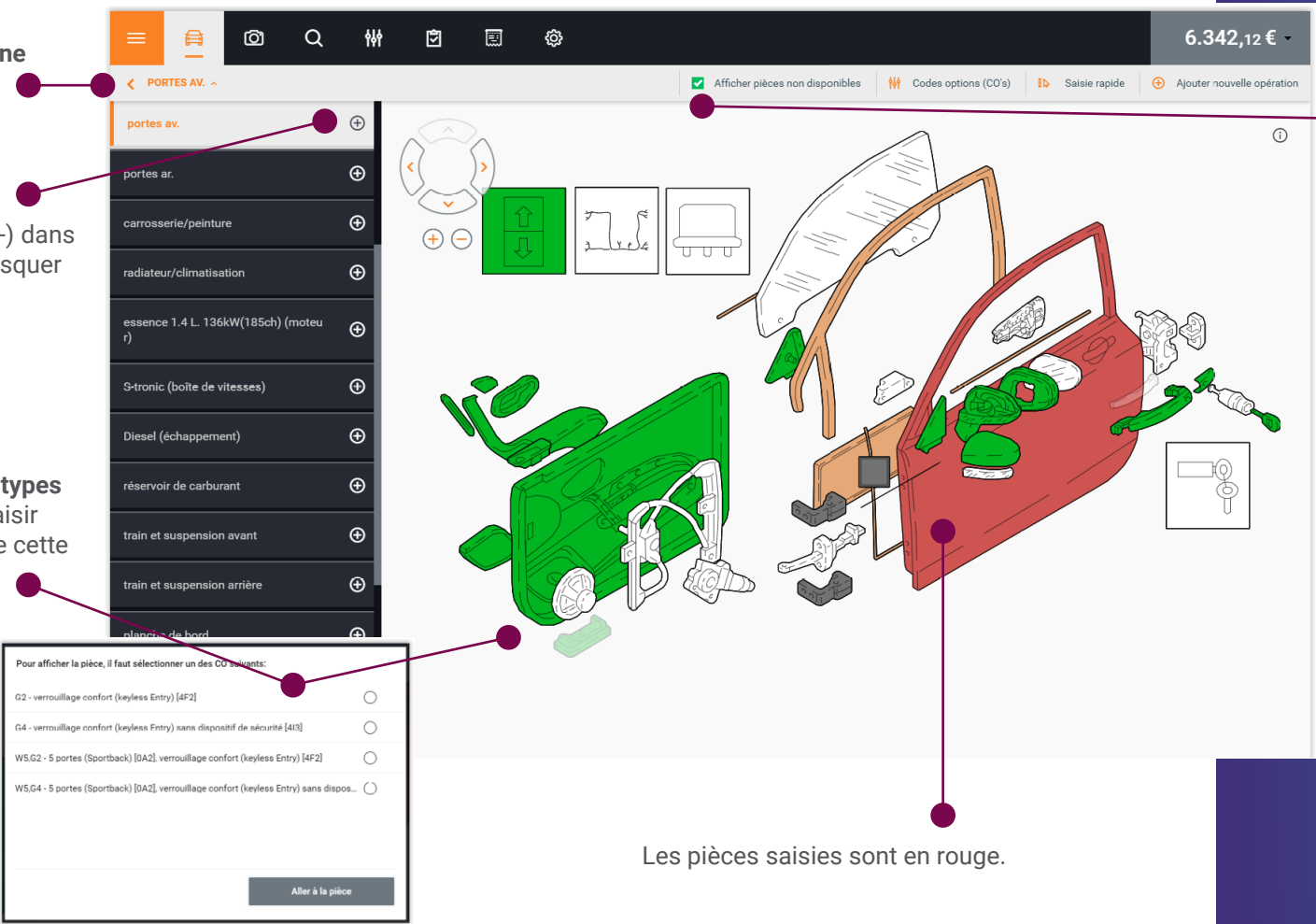
# 5.2 ZONES DE NAVIGATION

La structure de navigation permet de naviguer directement entre des zones et les parties. Elle est accessible à partir de l'écran de navigation et à partir de l'affichage de zones en cliquant sur le menu détaillé.

Cliquez sur le **nom d'une zone** afin d'afficher la planche et les pièces.

Cliquez sur le symbole (+)/(-) dans une zone afin d'afficher/masquer la liste des pièces.

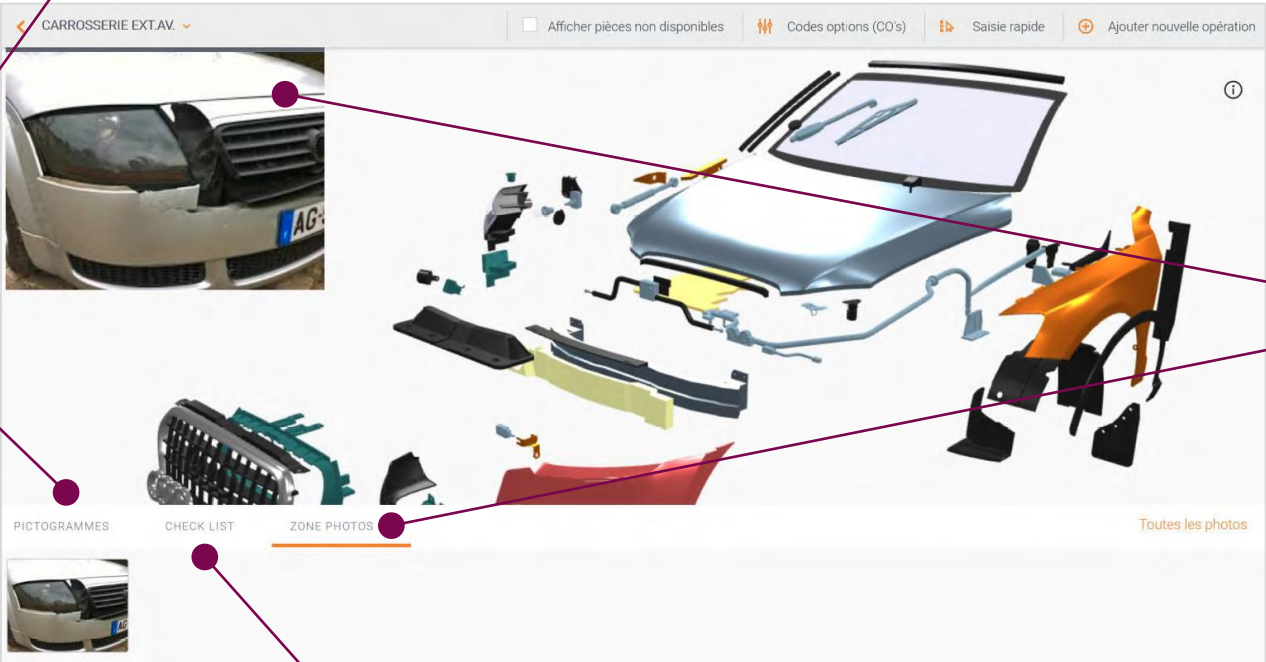
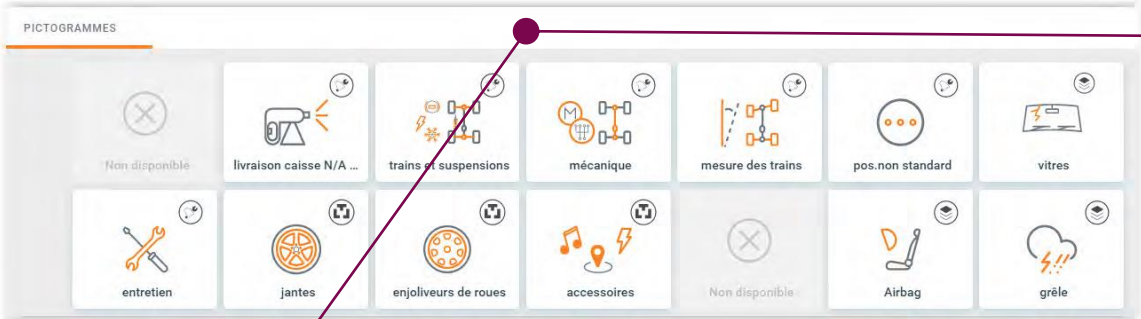
Cliquez sur une pièce non disponible, une **fenêtre indiquant les CO's ou sous-types nécessaires** s'ouvre pour saisir l'option nécessaire et rendre cette pièce disponible.



- **Cochez 'Afficher pièces non disponibles'** afin d'afficher des pièces des CO's sélectionnés et non sélectionnés (grisées).
- **Décochez** afin de n'afficher que les pièces des CO's sélectionnés.

Les pièces saisies sont en rouge.

# 5.3 PICTOGRAMMES ET AUTRES RACCOURCIS



Les **pictogrammes** sont des **symboles visuels pour des opérations particulières** que la navigation générale ne permet pas d'activer, comme par exemple la mesures des trains ou l'entretien. L'accès se fait à partir de l'écran de navigation ainsi qu'à partir de certaines zones de navigation.

L'activation d'un pictogramme se fait par un clic :

- Dans la vue de navigation : une autre planche est affichée (ex. grêle).
- Dans une zone : le panneau de réparation est affiché (p.ex. fixation de l'aile).

**Accès aux photos de la zone :**

- Un double-clic permet d'agrandir la photo affichée.

Accès à la **liste des opérations** sélectionnées.

## 5.4 MODE DE SAISIE RAPIDE

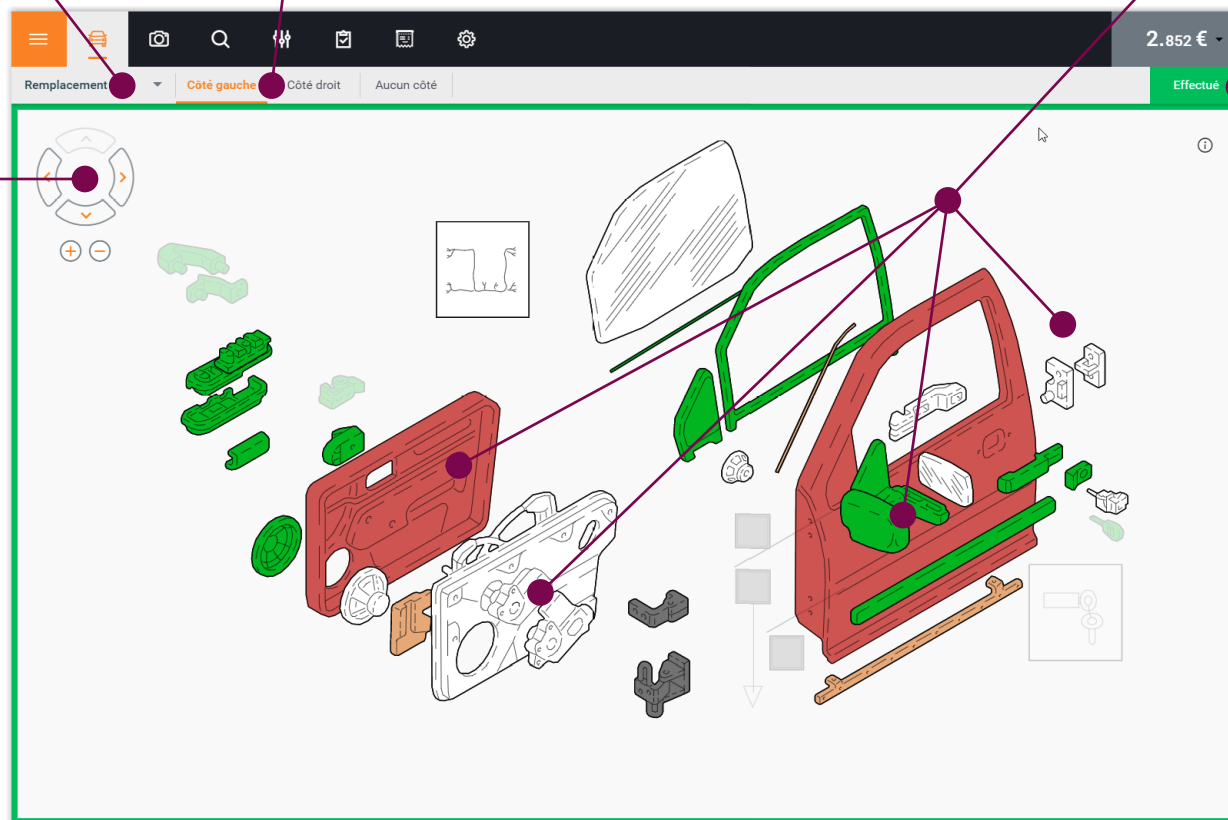
Le mode de saisie rapide permet d'appliquer la même opération à plusieurs pièces sans ouvrir le panneau de réparation à chaque saisie.

Cliquez sur le **menu déroulant Méthodes de réparation** pour sélectionner la méthode de réparation à appliquer.

Cliquez sur le **côté du choc**. Le graphique est actualisé tout en désactivant toutes les pièces incompatibles au côté et à la méthode de réparation sélectionnés.

Cliquez sur les **Flèches de navigation** afin de passer à la zone suivante.

Tant que vous travaillez en mode de saisie rapide, il est possible de changer la méthode de réparation et le côté du véhicule. Les dommages ajoutés auparavant sont **conservés dans le calcul**.



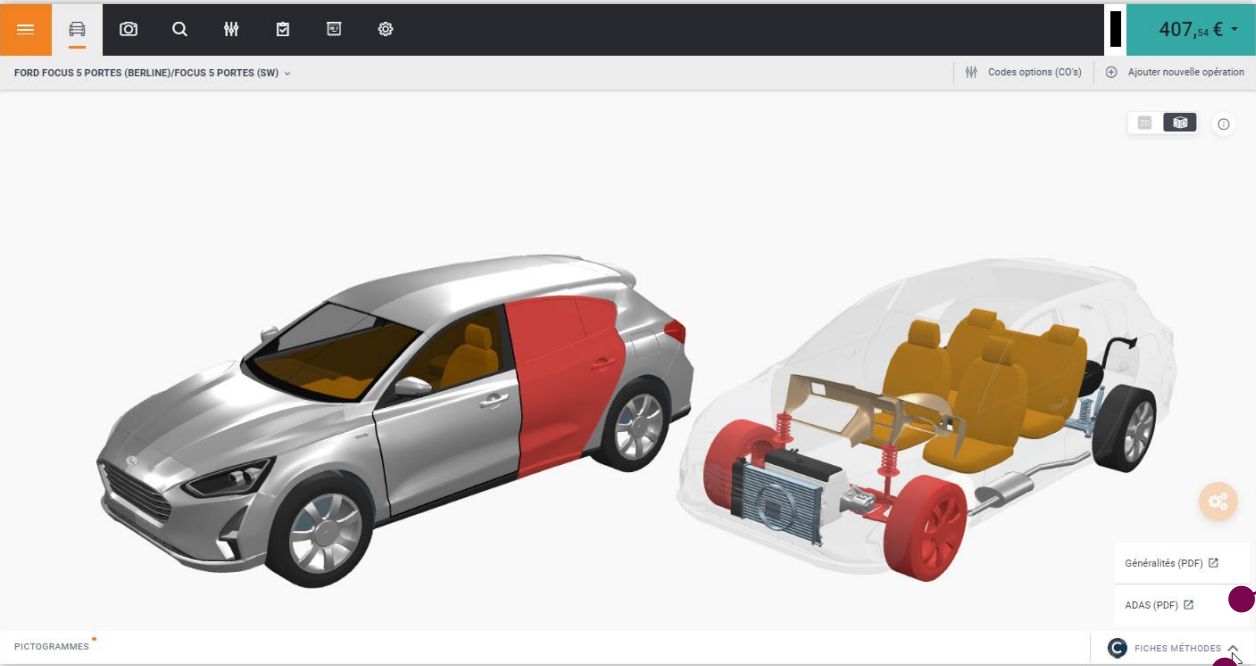
- Dès que la méthode de réparation et le côté souhaité sont sélectionnés, **cliquez sur une pièce** pour l'ajouter au calcul.
- Cliquez à nouveau sur cette pièce pour la supprimer du calcul.

Cliquez sur **'Terminé'** afin de terminer la saisie rapide et de retourner à la dernière planche active.

# 5.5 FICHES MÉTHODES CESVI

Les Fiches Méthodes sont accessibles depuis la planche de navigation pour les véhicules référencés par CESVI.

La fiche s'affiche sur une nouvelle fenêtre.



Selon le véhicule, **plusieurs types de fiches** sont disponibles : généralités en carrosserie, spécifiques aux ADAS, vitrage.

SYSTEME D'AIDE A LA CONDUITE

CESVI FRANCE

ADAS - PEUGEOT 3008 DEPUIS 06.2016

Caméra

Radar

COMMENT CALIBRER/RECALIBRER ?

LA CAMÉRA SITUÉE DERRIÈRE LE PARE BRISE

☐ Calibrage Statique

☒ Calibrage Dynamique

☐ Calibrage Statique puis dynamique

☐ Calibrage Statique ou dynamique

LE(S) RADAR(S) AVANT

☐ Calibrage Statique

☒ Calibrage Dynamique

☐ Calibrage Statique puis dynamique

☐ Calibrage Statique ou dynamique

LE(S) RADAR(S) ARRIÈRE

☐ Calibrage Statique

☐ Calibrage dynamique

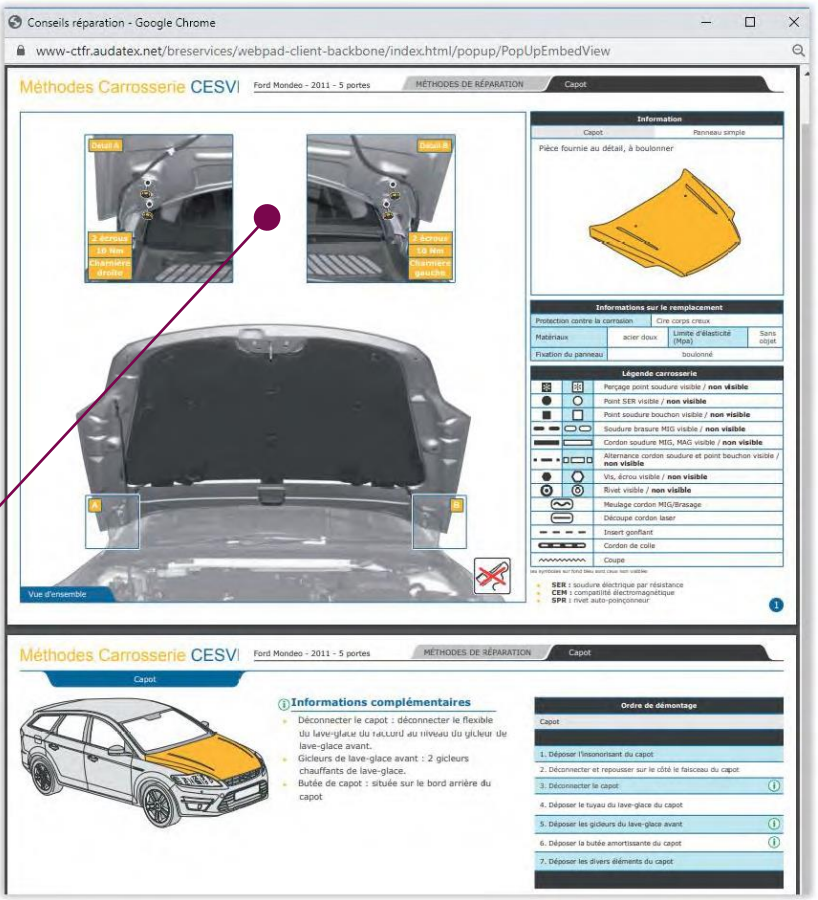
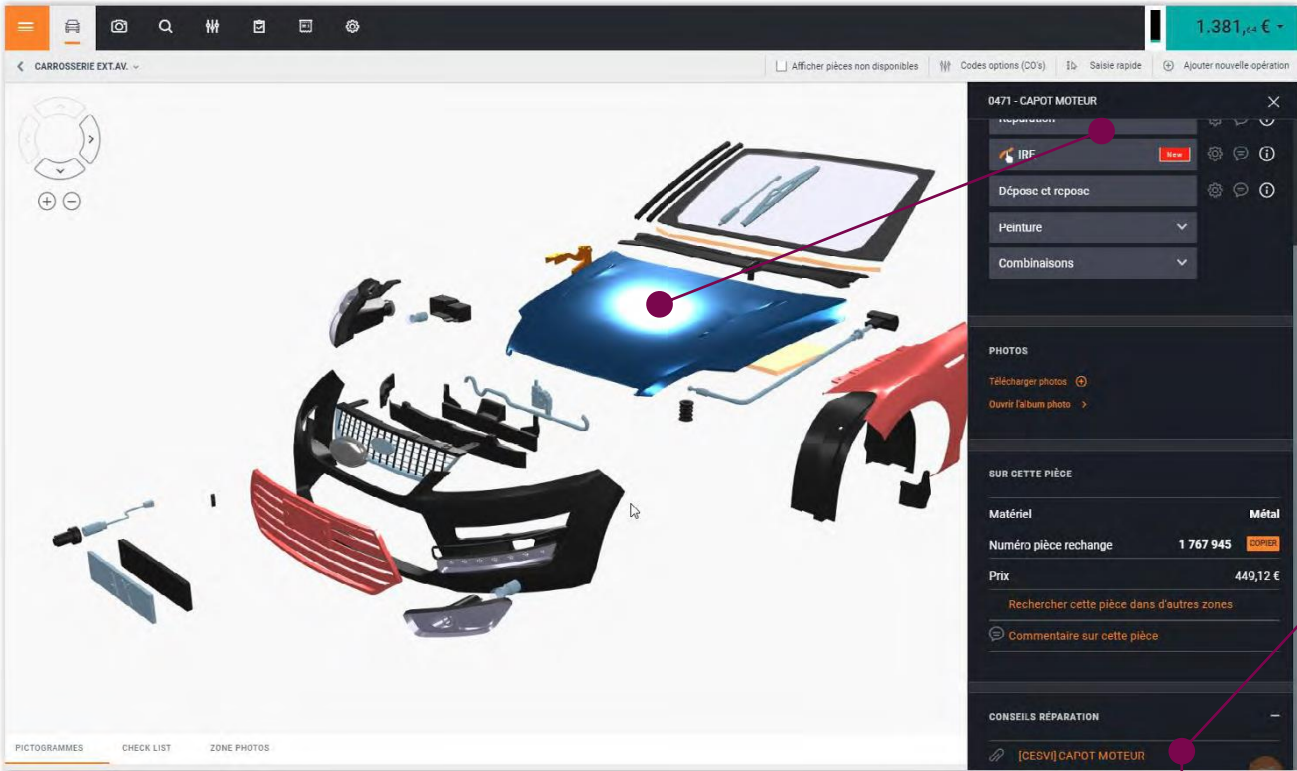
LE LIDAR

☐ Calibrage Statique

☐ Calibrage Dynamique

# 5.5 FICHES MÉTHODES CESVI

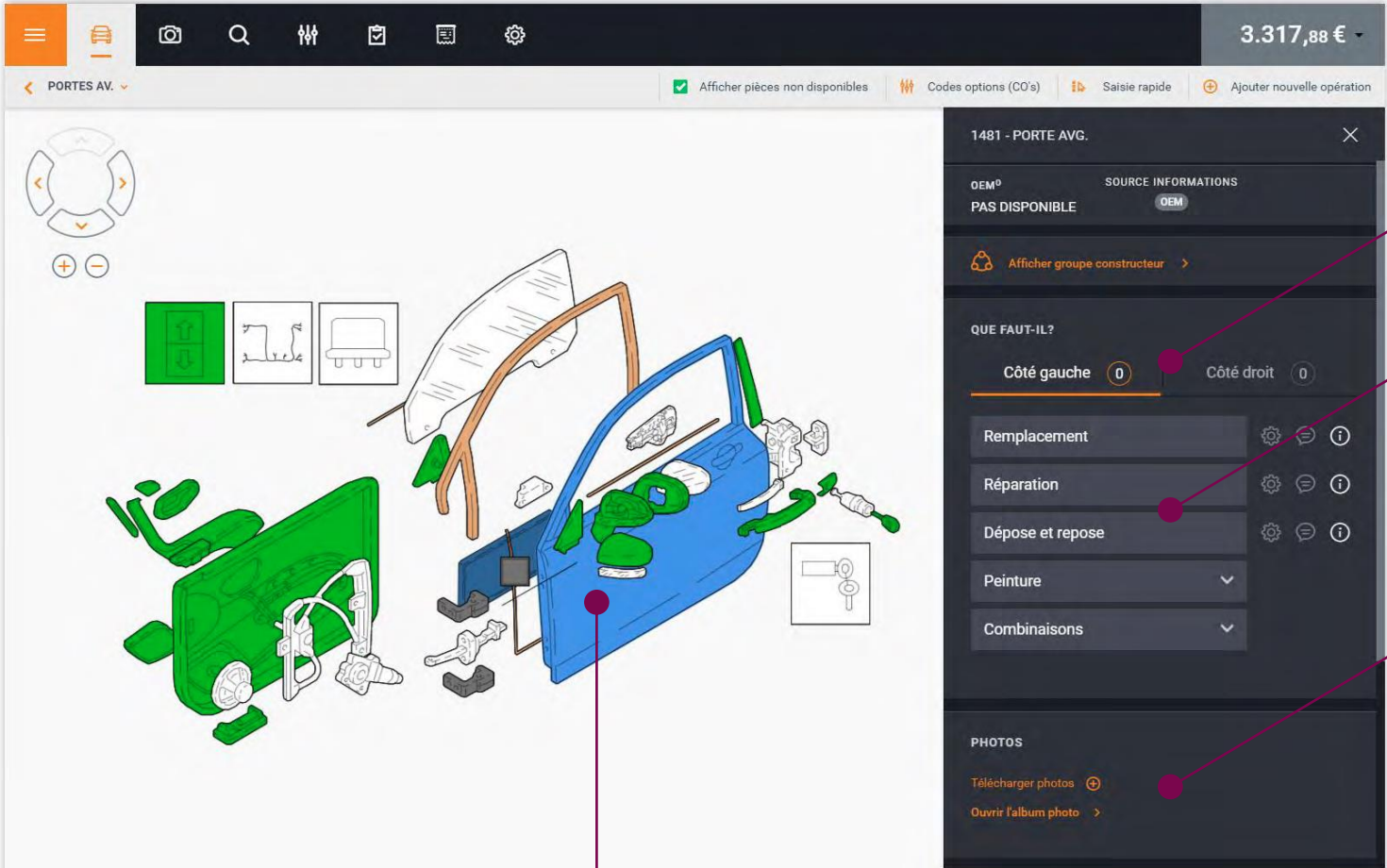
Dès lors qu’une méthode de réparation est disponible pour une pièce, vous pouvez la consulter depuis le panneau de réparation dans les ‘CONSEILS REPARATION’.



La fiche s’affiche sur une nouvelle fenêtre.

# 6.1 SAISIE D'UNE OPÉRATION

Ce panneau permet d'ajouter une opération Standard du guide opératoire :  
Echange, Réparation, Dépose et repose, Peinture ou combinaisons,



Sélectionnez la pièce du dommage.

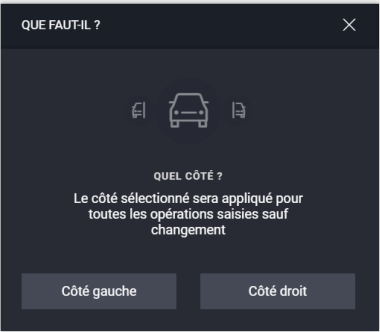
Le **côté sélectionné** sera appliqué pour toutes les opérations saisies sauf changement.

Sélectionnez l'opération concernée.

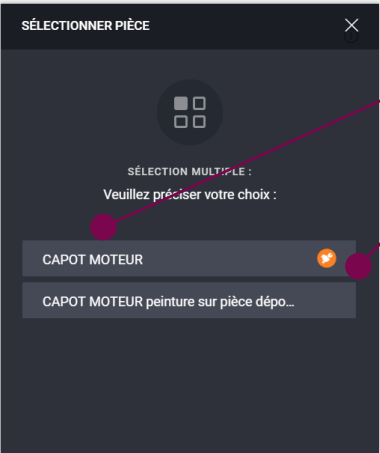
Ajoutez des photos de la pièce.

# 6.2 PANNEAU DE RÉPARATION

Le panneau de réparation permet de gérer toutes les informations et opérations relatives à une pièce ou un pictogramme.

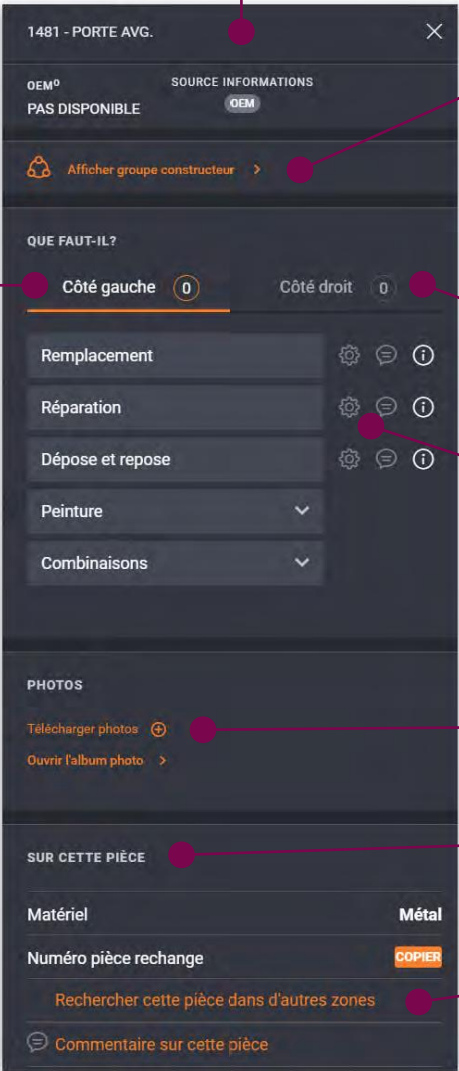


Pour les pièces à deux côtés, il faut sélectionner le côté. Ce dernier sera **mémorisé** pour les autres pièces. Pour sélectionner ultérieurement un côté, cliquez sur les boutons situés en haut '**côté gauche**' et '**côté droit**'.



Certaines pièces contiennent plusieurs sous-possibilités : lorsqu'une sélection multiple est disponible, la **liste des pièces** s'affiche.

Cliquez sur une pièce pour ouvrir le panneau de réparation respectif. Pour les **pièces saisies**, le symbole orange du panneau de réparation s'affiche.



Nom et n° guide de la pièce, référence constructeur.

Groupe : par un clic, les sous-ensembles de cette pièce s'affichent.



Opérations par côté, changement de côté ou menu déroulant pour pièces multiples.

Section Méthodes de réparation, modifications, commentaires et conseils.

Section Photos

Informations supplémentaires sur la pièce.

Zones multiples : pour chercher la pièce dans d'autres zones.

# 6.3 OPÉRATIONS

L'ensemble des opérations disponibles pour une pièce / un pictogramme est affiché sur ce panneau de réparation. Il y a des opérations individuelles et des opérations collectives.

Cliquez sur la **méthode de réparation** pour la sélectionner/désélectionner.

Si la méthode sélectionnée nécessite une saisie, la **section Modification** est affichée, sinon cliquez sur la roue crantée pour l'afficher.

Si l'opération inclut la **peinture automatique**, une coche le signale.

Cliquez sur le symbole 'Info' pour afficher l'infobulle concernant la méthode.

Cliquez sur le symbole 'Commentaires' pour afficher la fenêtre de commentaires.

Fermez / ouvrez les méthodes de réparation respectives.

0471 - CAPOT AV.

OEM<sup>0</sup> SOURCE INFORMATION

PAS DISPONIBLE OEM

QUE FAUT-IL? 1

Remplacement ☒ Peinture

Réparation

Dépose et repose

Peinture

Revoilage

Peinture pièce neuve ☒

Peinture réparation

Montrer plus

Combinaisons

Cliquez sur le **+ du commentaire prédéfini** pour le copier dans la zone de texte.

Saisissez un **commentaire** dans la **zone de texte** ou modifiez le commentaire existant.

COMMENTAIRE SUR PORTE AVG. > E

+ Pièces d'occasion

+ Pièces équivalentes

+ Combinaisons

238

Annuler Continuer

PORTE AVG.:

Cliquez sur le symbole (x) ou sur 'Annuler' afin de fermer la section Commentaires sans sauvegarder les modifications.

Cliquez sur le bouton 'Continuer' pour ajouter ou modifier le commentaire et fermer la section Commentaires.

# 6.4 MODIFICATIONS

En cliquant sur la roue crantée, le panneau de modification s’affiche, ce panneau permet d’apporter des modifications aux opérations sélectionnées : prix, supplément, déduction.

Pour les opérations nécessitant une saisie, le panneau s’affiche automatiquement.

Les modifications possibles dépendent de l’opération sélectionnée et de la configuration.

## Remplacement

Cliquez sur la **flèche en arrière** afin de retourner au panneau de réparation.

Cliquez sur ‘**Continuer**’ pour ajouter l’opération et sauvegarder votre saisie.

Cliquez sur un champ **afin de saisir une valeur**. Les champs dotés d’un **astérisque (\*)** sont à remplir obligatoirement. Si la valeur saisie n’est pas valide, un message s’affiche.

Cliquez sur un symbole Info afin d’afficher une infobulle relative aux modifications.

Cliquez sur ‘**Liste TM sous types et Co’s**’ pour afficher une fenêtre de dialogue contenant une liste de tous les CO à sélectionner pour modifier le sous-type.

## Réparation

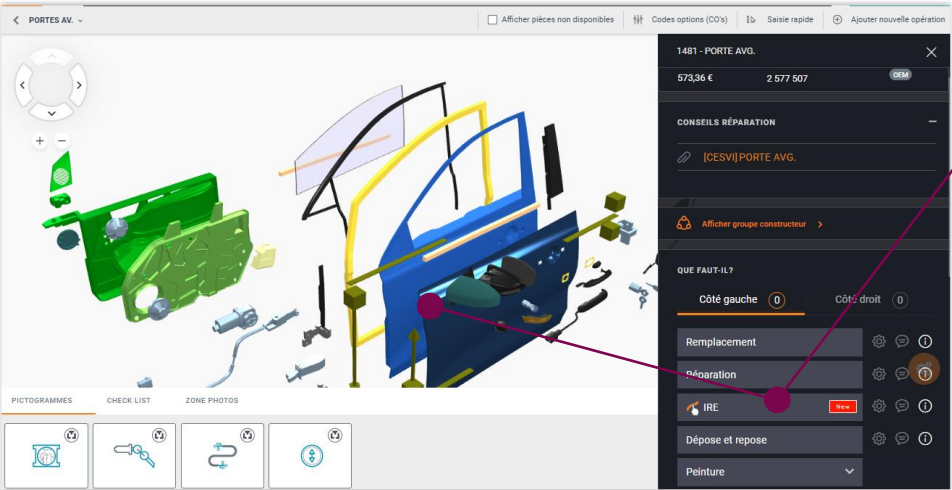
## Peinture

# 6.5 IRE - ÉVALUATION INTERACTIVE DE LA RÉPARATION

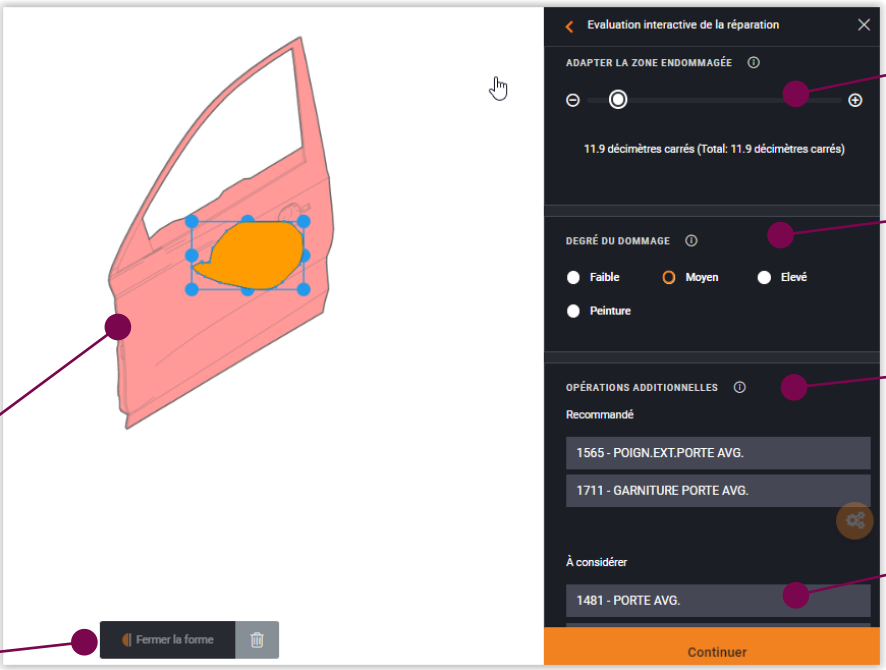
Ce module permet d'estimer les temps de réparation sur les pièces de carrosserie de robe.

Plusieurs critères sont pris en compte pour cette estimation, notamment le type de matériau, son épaisseur, l'accessibilité à la pièce et les pièces additionnelles éventuelles.

[<< Cliquer ici pour accéder à la documentation complète sur l'IRE: >>](#)



Sélectionnez la pièce et l'opération IRE



Taille du **dommage** ajustable par la règlette.

Intensité du **dommage**.

Cochez les **éléments** qu'il est **recommandé** d'inclure dans le chiffrage.

Pour inclure la **dépose/repose** des éléments indiqués.

Dessinez le **dommage** sur la pièce.

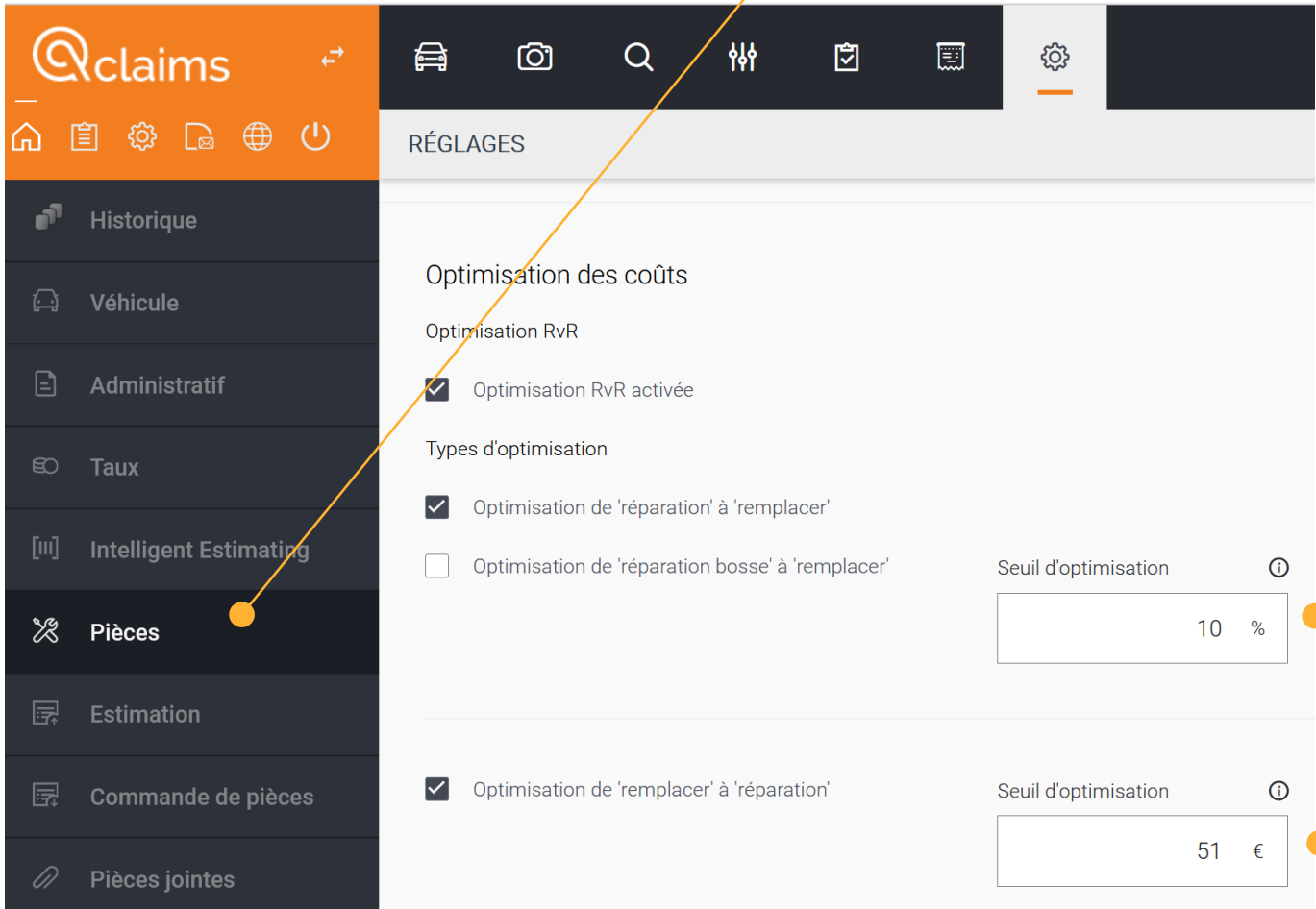
Permet de **fermer** ou **supprimer** le dessin.

Fermer la forme

# 6.6 OPTIMISATION INTERACTIVE

L'optimisation interactive permet d'évaluer la **réparation versus le remplacement** d'une pièce lors de la saisie des opérations,

L'activation de cette option se fait depuis le menu **Pièces / Réglages** :

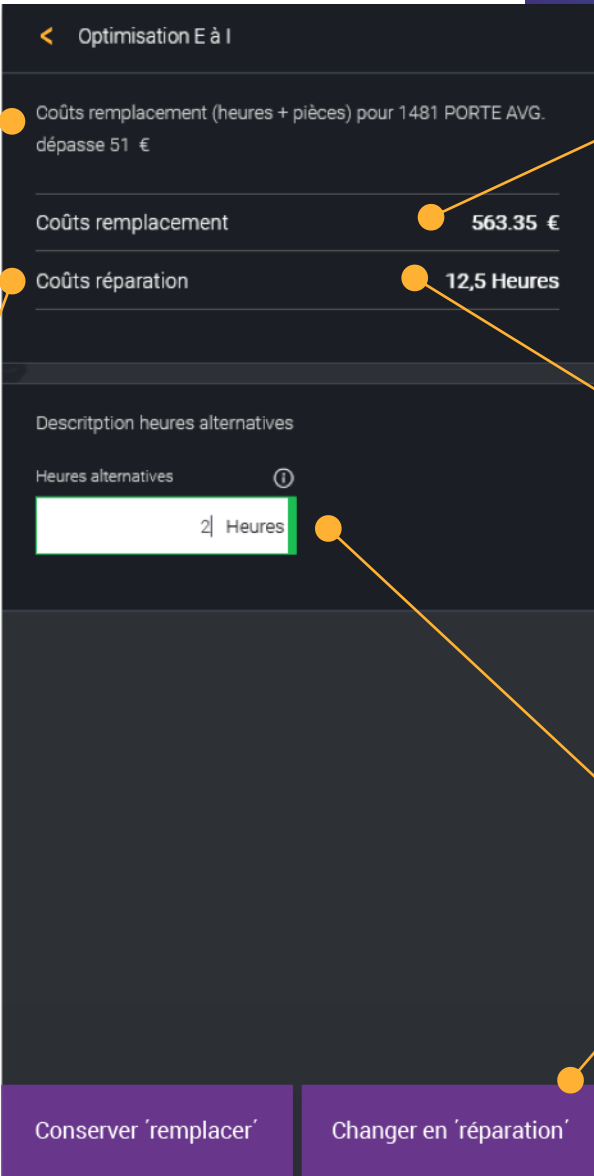
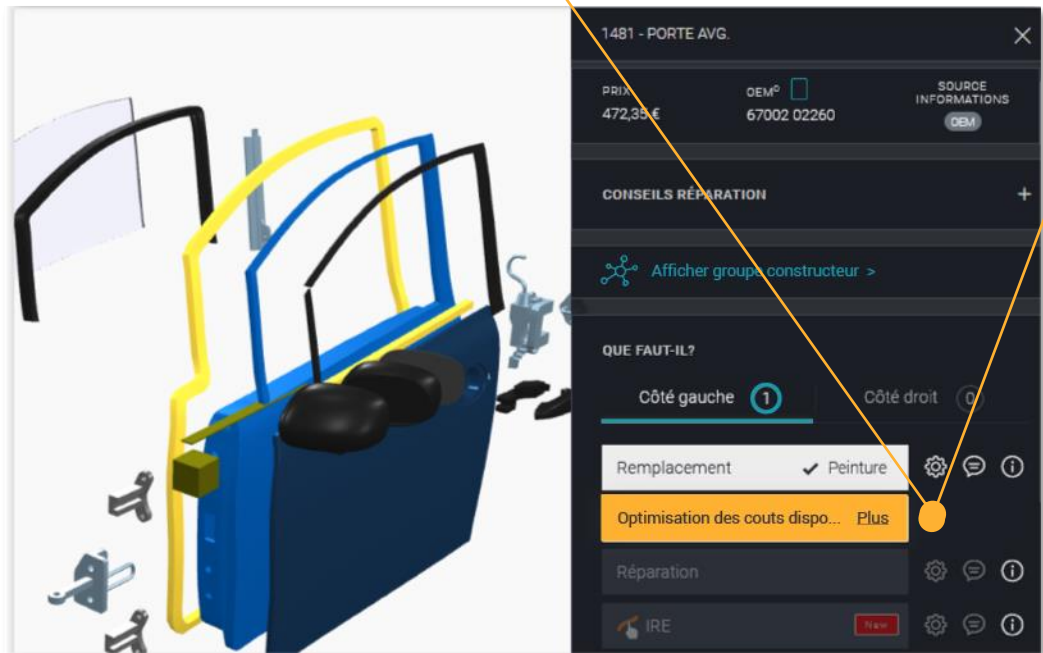


Indiquer un pourcentage à partir duquel vous souhaitez la suggestion **d'optimisation pour la réparation**

Indiquer un montant à partir duquel vous souhaitez la suggestion **d'optimisation pour le remplacement**

# 6.6 OPTIMISATION INTERACTIVE

Lors de la sélection de l'opération de **remplacement d'une pièce**, le menu d'optimisation sera proposé, si **le seuil est dépassé**.



Le coût remplacement correspond au **prix de la pièce + MO** :

Ex : prix de la porte + 2h de remplacement

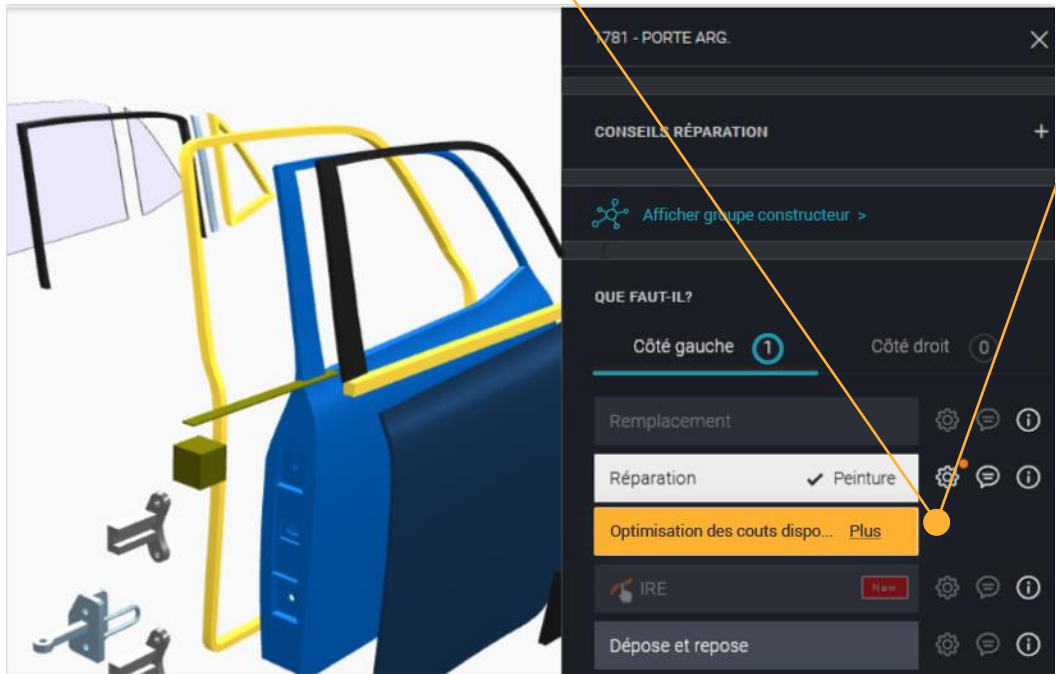
Le coût de réparation indique le **nombre d'heures équivalentes au coût de remplacement** :

Ex : coût de remplacement divisé par taux horaire

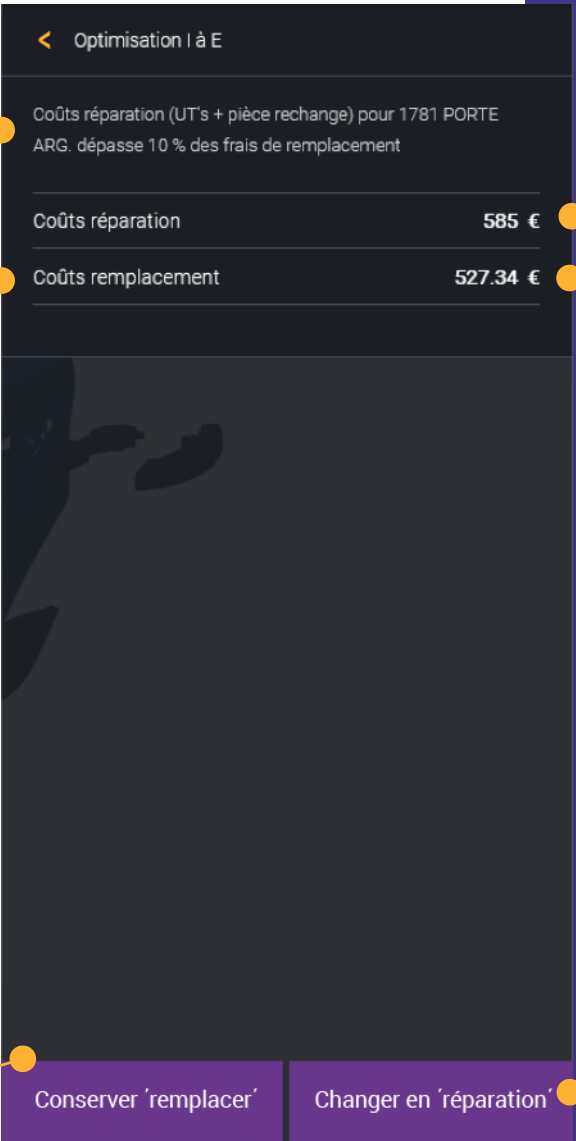
Si vous souhaitez remplacer, indiquer le temps et cocher « **Changer en réparation** »

# 6.6 OPTIMISATION INTERACTIVE

Lors de la sélection de l'opération de **remplacement d'une pièce**, le menu d'optimisation sera proposé, si **le seuil est dépassé**.



Conserver le temps saisi pour la réparation



Le coût de réparation correspond au **nombre d'heures** indiqué lors de votre saisie, multiplié par le taux horaire

Le coût de remplacement correspond au **prix de la pièce + MO**

Pour **basculer en remplacement**

Conserver 'remplacer'

Changer en 'réparation'

# 6.7 AJOUTER UNE OPÉRATION STANDARD

Ce panneau permet d'ajouter une opération Standard du guide opératoire :  
Echange, Réparation, Peinture ou une opération supplémentaire ou un élément SGC.

Cliquez sur l'onglet 'S Standard'.  
Entrez un **n° de référence** existant,  
et la description s'affichera.

Choisissez la **Méthode de réparation**.

- Cliquez sur '**Ajouter une nouvelle opération**' pour l'enregistrer.
- Lorsqu'un champ obligatoire n'est pas rempli, ce bouton est désactivé.

Ajouter une nouvelle opération

S StandardNSP Supplémentaire

No guideDescription

471CAPOT AV.

PRIXOEM°SOURCE INFORMATIONS

-NON DISPONIBLEOEM

QUE FAUT-IL? 0

RemplacementRéparationDépose et reposePeintureCombinaisons

Ajouter une nouvelle opération

Cliquez sur l'onglet 'NSP'  
afin d'ajouter une opération  
supplémentaire.

S'il est nécessaire de saisir  
une information, le panneau  
de modification s'affiche.

Paramètres réparation

Forfait 10UT/h \*UT

Forfait montant \*€

Changer type(TM)Liste TM sous-types & CO's

Code sous-modèle

## 6.8 AJOUTER UNE OPÉRATION SUPPLÉMENTAIRE

Cliquez sur l'onglet **NSP** afin d'accéder au panneau de saisie des opérations supplémentaires.

Choisissez dans la liste le **type d'opérations à ajouter** : ESGC ou méthodes : remplacement.

**Paramètres obligatoires :**

- Le n° de référence est attribué de manière automatique.

Cliquez sur '**Ajouter et continuer**' afin d'ajouter l'opération à votre estimation et continuer la saisie d'une nouvelle opération.

Ajouter Nouvelle Opération

S Standard NSP Supplémentaire

Sélectionner une NSP prédéfinie

LISTE DES OPERATIONS

>> ESGC <<

Remplacement

Dépose et repose

Réparation

SAISIE OBLIGATOIRE

☐ Ajouter comme NSP prédéfinie

No guide No. pièce rechange

1000

Description

SAISIE MANUELLE

Main-d'œuvre Vétusté

Heures %

Prix pièce rechange Groupe

€

Classe Famille

Taux normal - 30.00 9 - Sans appartenance

☐ Pièces en verre

Ajouter et continuer

Ajouter et fermer

Vous pouvez sélectionner une **NSP prédéfinie**. Dans ce cas, l'opération sera automatiquement ajoutée au calcul.

Si cette case est cochée, l'opération sera ajoutée à la liste des **NSP prédéfinies**.

**Saisie manuelle** : temps, taux, % vétusté, prix, groupe, famille. Ces paramètres peuvent varier en fonction de la méthode et de la configuration sélectionnées.

Cliquez sur '**Ajouter et fermer**' afin de fermer le panneau et d'actualiser la liste des opérations.

# 6.9 NSP PRÉDÉFINIES

Les **NSP prédéfinies** correspondent à votre base d'opérations supplémentaires, disponibles pour vos chiffrages. Elles sont créées dans le dossier à partir du panneau de réparation (personnelle) ou par le menu [Paramètres / Opérations supplémentaires](#). (prédéfinies)

Une opération personnelle ne sera disponible que pour l'**utilisateur** qui l'a créé,  
Une opération créé dans les paramètres sera disponible pour tous les utilisateurs de l'**organisation**.

Saisissez un n° de référence ou une description afin de rechercher une opération mémorisée.

NSP's prédéfinies

Recherche

Toutes les opérations Tous les groupes

Désignation ^	Guide n°	Méthodes de réparation	Référence	Temps en UT	Vétusté	Montant	Famille	Taux hor...	Groupe	PERSONNALISER
CORPS CREUX	1000	Remplacement	REF1	10	5%	8 €	9	1		

Cliquez sur le **symbole (+)** pour sélectionner une ou plusieurs opérations à ajouter dans le chiffrage.

Cliquez sur le crayon pour modifier l'opération.

Cliquez sur **'Terminé'** pour sauvegarder les modifications.

Cliquez pour **'Filtrer'** l'affichage des opérations par groupes ou par méthode de réparation.

Cliquez sur la corbeille pour **'Supprimer'** l'opération de la base prédéfinie.

CORPS CREUX

>> ESCC <<

Remplacement

Dépose et repose

Réparation

SAISIE OBLIGATOIRE

No guide No. pièce rechange

1000 CC

Description

CORPS CREUX

SAISIE MANUELLE

Main-d'œuvre Vétusté

Heures %

Prix pièce rechange Groupe

8,00 €

Classe Famille

Taux normal - 30.00 9 - Sans appartenance

Terminé

# 7. SECTION PHOTOS

Les photos peuvent être associées à une pièce au travers du panneau de réparation ou à une rubrique dans le menu Photo. En fonction du navigateur et de l'appareil, il est possible de réaliser et/ou télécharger des photos.



Cliquez sur **'Télécharger photos'** pour télécharger une photo à partir de votre PC.

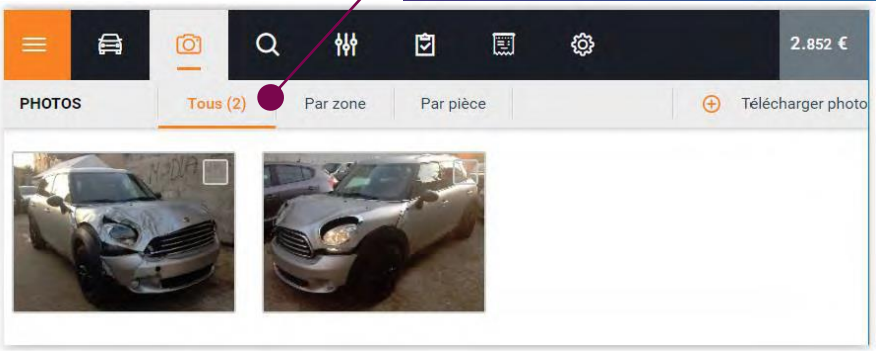
Cliquez sur **'Ouvrir l'album photo'** pour visualiser et/ou modifier les photos dans la section Photos.

La section Photos permet de **gérer toutes les photos jointes au chiffrage.**



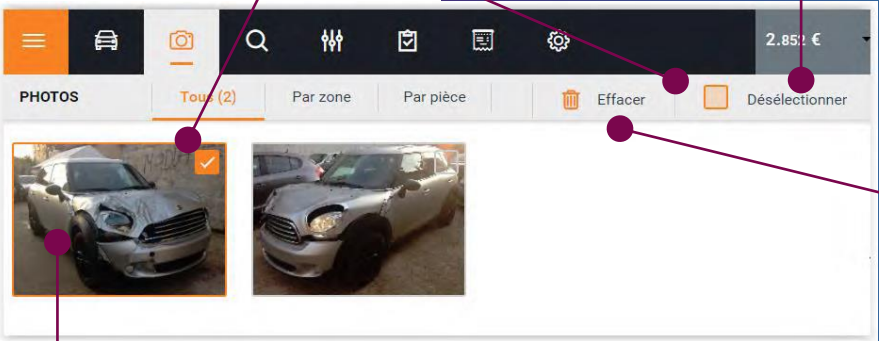
Cliquez sur **'Télécharger photos'** afin de télécharger une photo depuis votre PC.

Cliquez sur **'Prendre nouvelle photos'** pour prendre une photo au moyen de la caméra de l'appareil.



Lorsque des photos sont disponibles, elles sont toutes affichées par défaut. La barre supérieure affiche les photos **en fonction du dommage, de la zone ou de la pièce.**

Cliquez sur une photo pour la sélectionner, il est possible de sélectionner plusieurs photos. Pour annuler la sélection, il suffit d'effectuer un deuxième clic dans ce champ. Dès qu'une photo est sélectionnée, les options **'Effacer'** et **'Désélectionner'** s'affichent.



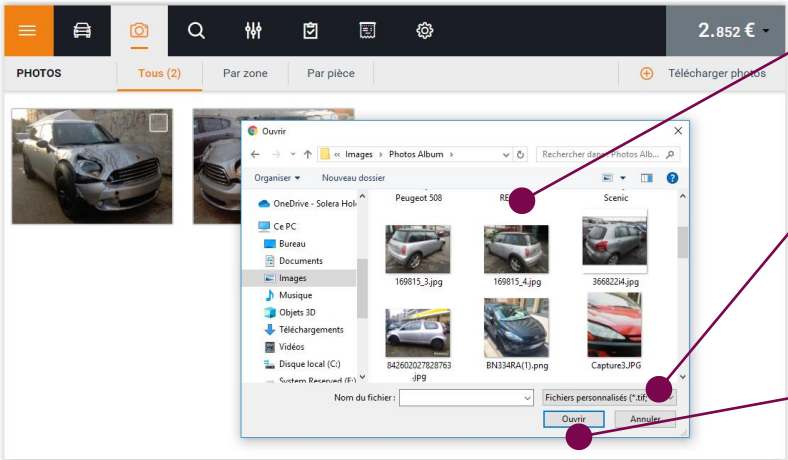
Cliquez sur **'Désélectionner'** pour annuler la sélection des photos.

Cliquez sur une photo pour la **modifier.**

Cliquez sur **'Effacer'** pour supprimer toutes les photos sélectionnées.

# 7.1. TÉLÉCHARGER UNE PHOTO

Vous pouvez ajouter des photos en les téléchargeant. Pour les appareils sans caméra ou sans IE 11, le téléchargement est la seule méthode pour ajouter des photos.



Sélectionnez une ou plusieurs photos dans le navigateur de système.

Cliquez sur le bouton 'Annuler' pour fermer le navigateur sans ajouter les photos.

Cliquez sur le bouton 'Ouvrir' et téléchargez les photos sélectionnées. Ces photos sont affichées dans l'onglet 'Tous'.

# MODIFIER UNE PHOTO

La vue de modification montre un aperçu en mode plein écran et les différentes fonctions de modification.

- Cliquez sur le symbole 'Commentaires' pour ajouter/modifier un commentaire.
- Cliquez sur le symbole 'Dessiner' afin d'ouvrir la palette du crayon,,
- Cliquez sur 'Rogner' pour diminuer ou agrandir la photo

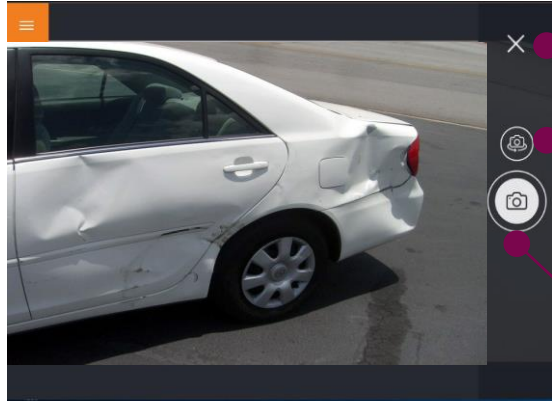


Cliquez sur la 'Corbeille' afin d'effacer la photo.

Cliquez sur les boutons Annuler/Terminer pour fermer le mode édition.

# RÉALISER UNE PHOTO

Seuls les appareils incluant une caméra et un autre navigateur que le IE 11 disposent de la fonction Affichage d'images. Ces appareils permettent de réaliser et télécharger des photos.



Cliquez sur le symbole Fermer afin de quitter le mode Caméra.

Cliquez sur le symbole 'Selfie' pour régler sur la caméra arrière/frontale (si disponible) .

Cliquez sur le bouton Caméra afin de prendre une photo. Il est possible de prendre plusieurs photos en mode Caméra.

Cliquez sur la flèche gauche/droite afin de naviguer entre les photos.

# 8. RECHERCHE DE PIÈCES

Ce menu permet de **rechercher une pièce à l'aide de la référence, de la description ou du n° du guide**. À partir des résultats de recherche, il est possible d'ajouter un dommage directement au calcul.

Saisissez une référence ou une description afin de démarrer automatiquement une recherche.

- Cliquez sur une **pièce de la recherche** :

Si la pièce appartient au **modèle calculé**, cette pièce est affichée séparément et le panneau de réparation correspondant s'ouvre. Il permet d'ajouter ou de modifier les informations relatives à cette pièce.

Cliquez sur '**Retour à la recherche**' ou sur le symbole 'Fermer' pour retourner aux résultats de recherche.

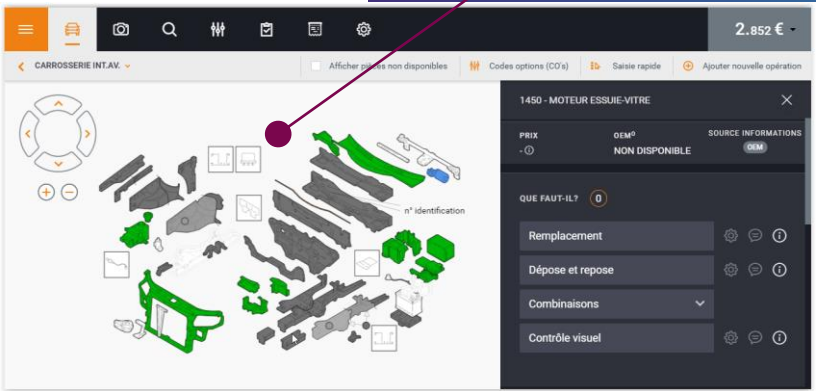
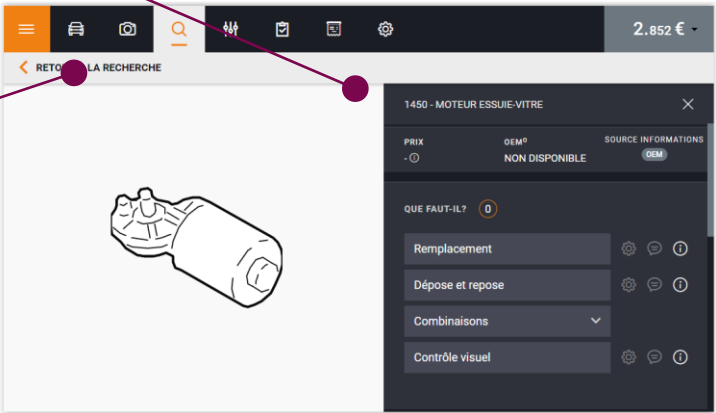
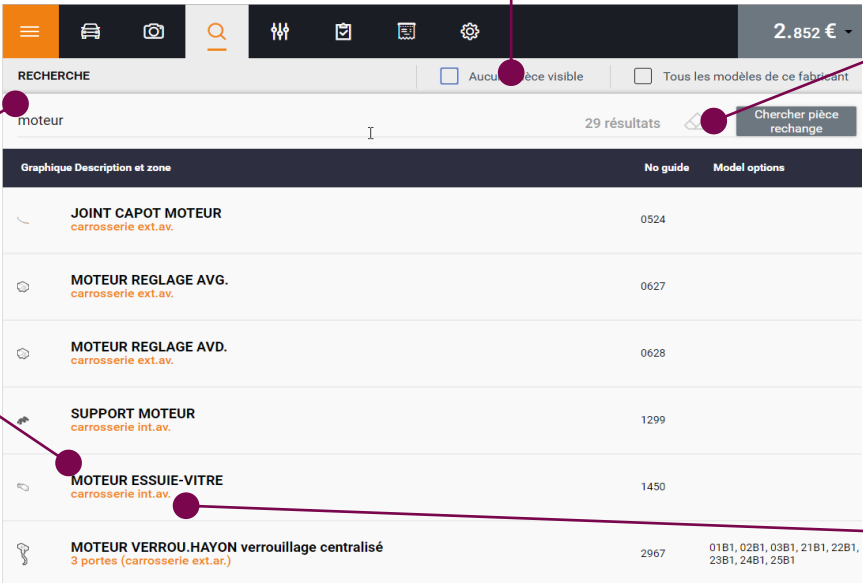
Cochez '**Afficher pièces non disponibles**' pour afficher les pièces qui ne se réfèrent pas aux codes options sélectionnés.

Cliquez sur le symbole **Effacer** afin d'effacer les résultats de la recherche.

Si la pièce est affichée comme **non disponible** (gris), une mise en garde signale les CO nécessaires pour que la pièce soit affichée.

Si la pièce appartient à **un autre modèle du même constructeur** (seulement recherche par référence), une mise en garde s'affiche signalant les modèles/sous-types nécessaires pour que la pièce soit affichée. Le modèle peut être ajouté comme modification.

Cliquez sur le **libellé de la zone** pour ouvrir l'emplacement de la pièce.



# 9. CODES OPTIONS (CO)

Ce menu permet de gérer tous les **codes options** : CO sélectionnés par l'identification par le VIN, CO par zones, CO non plausibles, CO de peinture et CO prédéfinis.

**Tous les CO sélectionnés :**  
Comprend les CO qui ont déjà été saisis.

**CO par zone :** Comprend les CO associés à la zone actuelle. Il se peut que certaines zones ne comprennent pas de CO correspondants.

**Groupe standard :** Comprend les CO associés à un groupe actuel (moteur, habitacle, partie extérieure peinture ...).

CODES OPTIONS (CO'S)		Information véhicule		Afficher CO's non plausibles		Ajouter CO personnalisé	
Rechercher							
TOUTES LES CO'S SÉLECTIONNÉS		30					
EN FONCTION DE LA ZONE		1					
SOUS-TYPE(S)		1					
CONSTRUCTEUR/NUM.IDENT.VÉHICULE		1					
PACK ÉQUIPEMENT		1					
EXTÉRIEUR		3					
INTÉRIEUR		14					
MOTEUR/BOÎTE DE VITESSES		4					
SUSPENSION		5					
PEINTURE		1					
CO'S PRÉDÉFINIS							
		SOUS-TYPE(S)		01 - Golf			
		CONSTRUCTEUR/NUM.IDENT.VÉHICULE		BB - depuis 10/99 n° - YW 362742/ - YD 149752/ - YB 048910/ - YP 175654/ - YU 089091			
		PACK ÉQUIPEMENT		X2 - Comfortline			
		EXTÉRIEUR		B1 - 3 portes			
		EXTÉRIEUR		F4 - vitres teintées [4GF]			
		EXTÉRIEUR		G7 - rétroviseurs ext.chauffants à réglage électrique [6X.]			
		INTÉRIEUR		G2 - lève-vitres électriques [4R4]			
		INTÉRIEUR		H3 - verrouillage centralisé avec commande à distance [4K3/5D.]			
		INTÉRIEUR		J3 - tissu [NOU]			
		INTÉRIEUR		J8 - siège passager réglable en hauteur [3L3]			
		INTÉRIEUR		J9 - sièges arrière séparés [3N.]			
		INTÉRIEUR		KB - alarme [7AB]			

CODES OPTIONS (CO'S)		Information véhicule		Afficher CO's non plausibles		Ajouter CO personnalisé	
Rechercher							
TOUTES LES CO'S SÉLECTIONNÉS		30					
EN FONCTION DE LA ZONE		1					
SOUS-TYPE(S)		1					
CONSTRUCTEUR/NUM.IDENT.VÉHICULE		1					
PACK ÉQUIPEMENT		1					
EXTÉRIEUR		3					
INTÉRIEUR		14					
MOTEUR/BOÎTE DE VITESSES		4					
SUSPENSION		5					
PEINTURE		1					
				M7 - alternateur 90 Ampères [8GD]			
				M8 - alternateur 120 Ampères [8GL]			
				H4 - batterie 70Ah			
				M9 - radiateur renforcé [8Z.]			
				M3 - bougies de préchauffage [PES]			
				Diesel			
				O8 - 1896 cm3 (1.9 L.) 85kW(115ch) AJM			
				REPERE MOTEUR			
				boîte de vitesses			
				P4 - 6 rapports [GOK/GOL]			

Sélectionnez la boîte de contrôle '**Afficher CO's non plausibles**' afin d'afficher tous les CO incompatibles masqués. Cette sélection s'applique à tous les groupes.

Cliquez sur la '**Corbeille**' afin d'effacer un CO du chiffrage. Les CO supprimés sont à nouveau disponibles dans le groupe correspondant respectif. Un sous-type ne peut pas être supprimé.

Cliquez sur le symbole '**Modifier**' afin de renommer un CO. Les CO renommés sont dotés d'un astérisque. Un sous-type ne peut pas être renommé.

Cliquez sur le symbole de l'œil pour ouvrir les autres options possibles.

- Rond = option **conditionnelle**
- Carré = option **additionnelle**

# 9. CODES OPTIONS (CO)

Cochez 'information véhicule' pour afficher les données du véhicule : Codes, n° d'immatriculation, date mise en circulation ...

CO prédéfinis : CO qui sont enregistrés chez un utilisateur ou une organisation.

Cochez un CO prédéfini pour l'ajouter au calcul .

Cliquez sur 'Ajouter CO personnalisé' afin d'afficher le panneau des CO personnalisés.

Saisissez 3 caractères au minimum (maximum 19 caractères) pour ajouter une description.

Cliquez sur 'Continuer' afin d'ajouter le CO personnalisé/prédéfini au calcul. Les CO personnalisés sont dotés d'un astérisque. Ces options n'ont pas d'effet sur le calcul.

Sélectionnez cette boîte de sélection pour créer un CO prédéfini au lieu d'un CO personnalisé.

Cliquez sur 'Annuler' afin d'afficher le panneau des CO personnalisés.

Le bouton '**Opérations**' est sélectionné par défaut.

Il est possible d'imprimer les opérations et les CO, soit ensemble, soit séparément.

Cliquez sur le bouton **'Imprimer'** afin d'ouvrir la boîte de dialogue d'impression.

Afin de remettre les valeurs filtrées, sélectionnez **'Tous'**.

## Impression

Sélectionner ce que vous souhaitez imprimer :

☒ Opérations☒ Codes options

(CO's)

Annuler

Imprimer

# 10.2. ONGLET OPÉRATIONS

Affiche toutes les **opérations standard (S)** et **opérations supplémentaires (NSP)** , et permet d'accéder directement **en modification de l'opération**.

Cliquez sur '**Ajouter nouvelle opération**' afin d'ajouter une nouvelle opération Standard ou supplémentaire,

Légende :

- En bleu, opération standard
- En rouge, opération supplémentaire (NSP)
- Point noir : modification opérée par l'utilisateur.

LISTE CONTRÔLE

Opérations

Codes options (COs)

☒ Légende

Filtre

Ajouter nouvelle opération

☐ Opération standard

☐ Opération supplémentaire

☐ Modification effectuée

Voir plus

<input type="checkbox"/>	#	Description	Méthode réparation	N° guide	N° pièce	Heures	Type de pièce	Prix(€)	REGLAGES
<input type="checkbox"/>	1	GARNITURE PORTE A...	Remplacement	1711	82 00 368 811		OEM	288,83	
<input type="checkbox"/>	2	PORTE AVG.	Remplacement   Peinture pi...	1481			Adaptable	600,00	
<div><div></div><div><div>Zone</div><div>portes av. Auda grêle</div></div><div><div>Modifications</div><div>Remise pièce 2 %</div></div><div><div>Commentaires</div><div>PORTE AVG.: pièce non constructeur</div></div><div><div>Photos</div><div></div></div><div><div>Information fournisseur:</div><div>  BOURG LA REINE, ,   <a href="#">Google Maps</a>   FOURNISSEUR LOCAL  </div></div></div>									
<input type="checkbox"/>	3	PORTE ARG.	Réparation   Peinture réparat...	1781					
<input type="checkbox"/>	4	ANTIGRAVILLONNAGE	Remplacement	1000				5,00	
<input type="checkbox"/>	5	CORPS CREUX	Remplacement	1000		1,00		8,00	

Symbole **Info ou voir plus** : affiche les informations supplémentaires concernant l'opération (commentaires correspondants, nombre de photos, remises, graphique partiel, etc.).

Cliquez sur la ligne de l'opération pour ouvrir le **panneau de réparation**, toutes les modifications apportées sont sauvegardées.

1781 - PORTE ARG.

PRIX

743,75 €

OEM?

77 51 473 732

SOURCE INFORMATIONS

OEM

QUE FAUT-IL?

1

Remplacement

Réparation

✓ Peinture

**Corbeille** : supprime l'opération du chiffrage.

# 10.3. ONGLET CODES OPTIONS (CO)

Affiche l'historique des Codes Options selon leur état :

- Option **liée à l'identification par le VIN**,
- Option **manuelle** issue d'une sélection à partir des listes de modèles, options et équipements,
- Option VIN **supprimée ou modifiée**,

LISTE CONTRÔLE			Positions	Codes options (CO's)	Nouvelle saisie de correction
Code	Type	Description			
Z7	CO-rejeté	effet perle-vernisée			
10	Nouveau CO	HR-V Exclusive			
A2	CO original	depuis modèle 2016			
F4	CO original	vitrage arrière teintées foncées (Privacy Glas)			
G6	CO original	rétroviseur ext.côté passager avec fonction recul			
G9	CO original	rétroviseurs ext.à réglages électriques et rabattables			
I1	CO original	projecteurs à réglage en hauteur automatique High Beam Control			

- Cliquez sur '**Nouvelle saisie de correction**' pour afficher le panneau
- Ceci n'est recommandé qu'après instruction de la hotline Sidexa.
- Insérez un code option indiqué par le technicien Sidexa,

AJOUTER SAISIE DE CORRECTION

Ce dialogue ne doit être utilisé que par les experts. Si vous n'êtes pas sûr quant à l'impact de vos modifications, veuillez contacter le support Audatex.

SOUS-TYPE

Code sous-type

10

Ajouter saisie de correction

Cliquez sur '**Ajouter saisie de correction**' afin de saisir la correction,

# 11. MONTANT GLOBAL

Le menu supérieur présente deux affichages interactifs : une barre d'indication du seuil de la valeur du véhicule et le montant global du chiffrage.

La **barre pour le dommage total** indique le rapport entre le montant global du chiffrage et la valeur du véhicule, selon un seuil défini dans les réglages, elle change de couleur :

- Vert : inférieur au seuil (valeur par défaut 80 %)



- Jaune : égal ou supérieur au seuil mais inférieur au seuil d'alerte.



- Rouge : égal ou supérieur au seuil (valeur par défaut 100 %).



REGLAGES

VEI

Valeur du véhicule ⓘ

5500 €

☒ Afficher total réparation & seuil VEI en permanence

☒ Activer l'affichage du prix pièce rechange

☒ HT

Valeur seuil VEI ⓘ

100 %

Cliquez sur la roue crantée pour accéder aux réglages

Valeur du véhicule : Valeur actuelle du véhicule indiquée dans les paramètres.

Le **montant global** indique le total des réparations. Suite à chaque modification, comme p.ex. l'ajout/l'élimination de méthodes de réparation, modifications ou CO.

Ce montant est actualisé en temps réel. Il est indiqué avec décimales en monnaie nationale, TVA comprise et non selon les réglages.

Cliquez sur le **montant global actuel** pour afficher/masquer la ventilation des coûts.

Cet écran affiche le détail par poste des réparations : **Main d'œuvre, pièces, peinture ...**

	1.775 €
Total réparation(HT)	1.776.28 €
Total main d'oeuvre	184.50 €
Total peinture	468.00 €
Total autres	0 €
Total vétusté	-0.40 €
Total pièces	1.123.78 €
Valeur véhicule	5.550.00 €
Seuil VEI (100%)	5.550.00 €

Valeur seuil VEI : Pourcentage du seuil d'alerte pour alerter d'une perte totale (zone rouge).

# 12.1 APERÇU DU CHIFFRAGE

L'aperçu du chiffrage montre les détails de toutes les opérations ajoutées au calcul.

1.775 €

APERÇU CHIFFRAGE

55 22 19 00	CAPOT AV. DEP/REPOSER	1	7	31.50
	YC:REGLAGE.			
55 22 55 50	CAPOT AV. REMPLACER	1	5	22.50
	(CAPOT DEPOSE)			
	YC:DEP/REPOSE PIECES NECESSAIRES.			
57 51 19 00	PORTE AVG. DEP/REPOSER	1	3	13.50
	(AVEC LEVE-VITRE ELECTRIQUE)			
57 51 55 60	PORTE AVG. REMPLACER(DEPOSEE)	1	16	72.00
	YC:DEP/REPOSE TOUTES PIECES NECESSAIRES			
NN	CORPS CREUX R + R / NEW PARTS	1*	10*	45.00
-----				
P A I N T W O R K				
TIME BASIS 10 WU=1 HR PRICE = 50.00 EUR/HR				
OPERATION /	DESCRIPTION	METALLISEE VERNISSEE	WU	COST
CODE NO.				PRICE
55 22 61 00	CAPOT AV.	PEINT.PIECE NEUVE S1	0%	25 125.00
57 51 61 10	PORTE AVG.	PEINT.PIECE NEUVE S1	0%	16 80.00
51 01 71 13	PREPARATION PEINTURE		19	95.00
	PIECE NEUVE S1			
	(PIECE(S) POSEE(S))			
-----				
S P A R E P A R T S PRICES AS AT : 01.01.2019 / 05				
CODE NO.	DESCRIPTION	PART NUMBER	DEDUCTION	PRICE
0471	CAPOT AV.	1J0 823 031 B	0%	434.57
1481	PORTE AVG.	1J4 831 055 H	0%	572.61
1711	GARNITURE PORTE AVG.	>1J4 867 011 CK FWR	0%	108.60
1000	CORPS CREUX	référence	5%	8.00*

Cliquez sur les boutons de zoom afin d'agrandir/diminuer l'image.

À chaque modification, un calcul est effectué :  
Activer/désélectionner un CO, ajouter/supprimer/modifier une méthode de réparation/ajouter une opération non standard.

- Cliquez sur une référence affichée pour ouvrir le panneau de réparation de la pièce.
- Cliquez sur le code affiché d'un CO pour ouvrir le groupe des CO dans la zone des CO.

L'aperçu du calcul comprend les zones suivantes :

- Données relatives au dommage et au véhicule
- Codes options (CO)
- Pièces de rechange : référence et prix
- Main d'œuvre : temps et taux
- Peinture : temps et ingrédients
- Récapitulatif : total des réparations, HT et TTC
- Fiche de contrôle : codes internes et informations concernant des erreurs, pièces éliminées...

Les données ajoutées ou modifiées manuellement sont marquées par un (\*) afin de les distinguer des données fournies par le constructeur.

# 12.2 ESTIMATION

Ce menu permet le calcul du dossier, la consultation des totaux et du détail et l'édition au format pdf.

Pour remplacer le montant de **Main d'œuvre** constructeur par un **forfait**, renseignez les zones correspondant aux différents taux horaires : **T1, T2, T3 et Peinture**.

Cliquez sur **'CALCULER'** pour lancer le chiffrage.

Cliquez sur **'CODES FORFAITAIRES'** pour ajouter une opération forfaitaire

Cliquez sur **'Personnaliser'** pour choisir les colonnes à afficher

Cliquez sur l'œil pour afficher le chiffrage en pdf

Résultat de l'évaluation

Evaluateur : FR00011175

GSE SIDEXA

130, avenue du Gal Leclerc

BP 190

2A

92340 BOURG-LA-REINE

Tél. pro. : 0141133131

Fax : 0141133170

Email : Cbsidexa.fr

Informations :

Utilisateur : LAUSSEES Corinne

Code : clr06

Date de calcul : 18/05/2020 15:11:00

Date de création du dossier : 20/11/2019 15:11:00

Taux de T.V.A. principale : 0%

Détail de la remise en état : ( Date du dernier changement de tarif : 'Pièces de rechange' 01/01/2020 )

Détail des opérations :

N° opération	Famille	Description des opérations	Prix H.T.	Nb U.T.	Cl.
1 8471	REPARER	CAROT ROTEUR		200,0	2

Peinture :

N° opération	Description	Prix H.T.	Nb U.T.
98-2887 01	CAROT ROTEUR PEINTURE REP. CAP. 111		23,0
98-1340 01	PREPARATION POUR PEINTURE BI-COUCHEES SUR PIECES REPOSEES		14,0

Divers augmentation :

Rubriques	Désignation	Montant H.T.
Maj. MO pei	< 10,00 %	18,58 €
Total		18,58 €

Estimation

FR00011175/CLR06

N° de dossier : 1911261251 | Immatriculation : 1 | Date de modification : 18/05/2020 18:42:00

Opérations forfaitaires

SAISIE CODES FORFAITAIRES

EFFACER

Forfait MO T1 [UT]

Forfait MO T2 [UT]

Forfait MO T3 [UT]

Forfait peinture [UT]

Liste des chiffreages

CALCULER

PRECIS

Chiffrage optimisé

☒ Oui ☐ Non

Choix du chiffrage optimisé pour les pièces de la famille 3 - Caisse

PDF	Date	Total HT	Total TTC	Total MO	Total Pièces
	26/11/19 11:55:34	738,20	885,84	363,00	20,00
	26/11/19 11:57:50	767,00	920,40	363,00	20,00
	26/11/19 12:05:24	991,00	1 189,20	363,00	20,00

Format édition

Texte long pour les lignes de main-d'œ...

Choisissez le format d'édition pour les libellés de main d'œuvre : **texte long ou court**.

Cliquez sur le lien pour **remplacer l'estimation en cours** par celle sélectionnée.

☒ Date

☐ Nom Société

☐ Utilisateur

☒ Total HT

☒ Total TTC

APPLIQUER

À chaque nouveau calcul, une ligne sera mémorisée.

## 42

## 13 SOS ÉPAVES – EXCLUSIVITE FORD

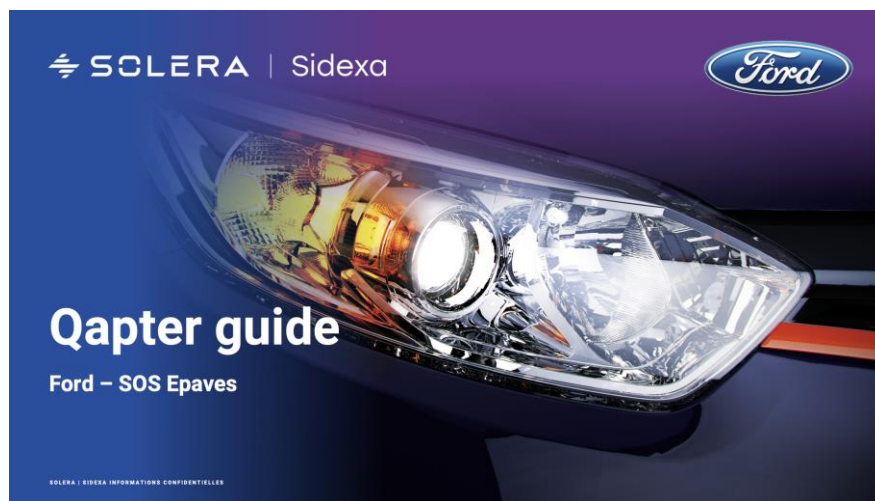
La fonctionnalité SOS ÉPAVES intégrée dans Qapter permet **d'éviter la mise en perte totale d'un véhicule** à l'atelier.

Lorsque la valeur des travaux est supérieure à **85% de la VRADE, FORD** vous propose de vous accompagner dans le financement des pièces destinées à la réparation du véhicule, au travers de remises exceptionnelles.

Le panier de pièces est envoyé dans un process **TLA (Total Loss Avoidance)** afin de déterminer les remises correspondantes à la subvention FORD.

Vous recevez un email vous permettant de vous prononcer sur la commande des pièces concernées.

Cliquez ici pour accéder à la documentation  
**SOS EPAVES**



# 14. COMMANDE DE PIÈCES

Ce menu permet d'envoyer un panier de pièces afin de **commander les pièces** de rechange issues du calcul, auprès des **distributeurs référencés**.

Cette fonctionnalité est uniquement accessible lorsque **l'estimation est calculée**.

Permet de visualiser les **commandes passées**

Commandes précédentes (1)

	Distributeur	Désignation	Référence	Qte	rix Unitaire HT
Commande de pièces n° 1 du 11/06/2020	Aniel	BOUCLIER AV.		1	274,88 €
		CAPOT AV.		1	290,59 €
		AILE AVG.		1	157,64 €
Total					723,11 €

Pour **ne pas commander la pièce**, il suffit de la décocher.

claims

Véhicule

Administratif

Taux

Pièces

Estimation

Commande de pièces

Pièces jointes

Commande de pièces

N° de dossier : Q200005850 | Matriculation : | Date de modification : 11/06/2020 15:11:00

Passer une commande de pièce

Commandes précédentes (0)

Distributeur

Sélectionnez le distributeur dans la liste puis cliquez sur 'COMMANDER LES PIECES'

Désignation	Référence	Position	Qte	Prix Unitaire HT
<input checked="" type="checkbox"/> PORTE AVG.		1	1	431,47 €
<input checked="" type="checkbox"/> VITRE PORTE AVG.		1	1	59,16 €
<input checked="" type="checkbox"/> PORTE ARG.		1	1	411,49 €
<input checked="" type="checkbox"/> VITRE PORTE ARG.		1	1	65,27 €

TOUT SÉLECTIONNER

TOUT DÉSELECTIONNER

Nb pièces : 4 | Total : 967,39 €

COMMANDER LE(S) PIÈCE(S)

Informations sur la pièce

Désignation

PORTE AVG.

Famille

Sans appartenance

Position

Avant/latéral gauche

Référence

9002 X7

Quantité

1

Prix Unitaire HT

431,47

Observations

MODIFIER

REVENIR À ESTIMATION

ALLER À PIÈCES JOINTES

Il est possible de **modifier la quantité** à commander et ajouter un commentaire, cliquez sur **'MODIFIER'** pour valider vos modifications,

# 15. PIÈCES ALTERNATIVES

Cet onglet permet d'obtenir la liste des **pièces alternatives disponibles** selon les critères suivants :

- Marque Renault et Dacia pour la gamme **MOTRIO**.
- Véhicules de plus de 3 ans de marque Peugeot, Citroën, DS et OPEL pour la gamme **EUROREPAR**.
- Présence de pièces équivalentes alternatives pour les pièces sélectionnées dans le chiffrage.

Véhicule

Administratif

Taux

Intelligent Estimating

Pièces

Estimation

Commande de pièces

Pièces jointes

Historique

Commande de pièces

N° de dossier : Q210000590 | Immatriculation : [redacted] | Date de modification : 26/01/2021 16:00:00

Passer une commande de pièce

Commandes précédentes (0)

Pièces alternatives (4)

Equipementiers

Motrio

Sélection de l'équipementier'

MOTRIO

Références équivalentes proposées

VALIDER LE CHANGEMENT DE PIÈCES

	Référence pièce	Libellé pièce	Fabricant	Type de pièce
<input checked="" type="checkbox"/>	82 01 676 037	FILTRE POLLENS	OEM	24,96 €
<input type="checkbox"/>	8660003084	FILTRE HABITACLE MOTRIO-P	IAM	21,29 €
<input checked="" type="checkbox"/>	82 01 464 604	JEU DISQUES FREIN AV	OEM	177,40 €
<input type="checkbox"/>	8660001230	DISQUE DE FREIN MOTRIO	IAM	130,94 €
<input checked="" type="checkbox"/>	41 06 013 34R	JEU PLAQ.FREIN AV.	OEM	80,21 €
<input type="checkbox"/>	8660004532	PLAQUETTES DE FREIN MOTRIO	IAM	50,75 €
<input type="checkbox"/>	15 20 895 99R	FILTRE HUILE	OEM	15,42 €
<input checked="" type="checkbox"/>	8660003779	FILTRE A HUILE MOTRIO	IAM	10,73 €

Par défaut, la **référence constructeur** est sélectionnée.

1. Cocher la **référence équivalente** proposée,
2. Cliquer sur '**VALIDER LE CHANGEMENT DE PIECES**' pour l'intégrer dans votre chiffrage.

Véhicule

Administratif

Taux

Intelligent Estimating

Pièces

Estimation

Commande de pièces

Pièces jointes

Passer une commande de pièce

Commandes

Distributeur

Veuillez sélectionner

Désignation

☒ FILTRE POLLENS

☒ JEU DISQUES FREIN AV

☒ DURIT FREIN AVG.

☒ JEU PLAQ.FREIN AV.

☒ FILTRE A HUILE MOTRIO

TOUT SÉLECTIONNER

TOUT DÉSELECTIONNER

La liste des **pièces à commander** sera mise à jour en fonction de vos choix.

Un **nouveau calcul** sera effectué contenant les pièces alternatives sélectionnées.

Qclaims

Véhicule

Administratif

Taux

Intelligent Estimating

Pièces

Estimation

Estimation

N° de dossier : Q210000590 | Immatriculation : [redacted]

Liste des chiffrages

CALCULER

PDF

Date

☒ 25/01/21 19:49:09

☒ 26/01/21 14:32:47

☒ 26/01/21 14:38:14

# 16.1 PIÈCES JOINTES

Ce menu permet d'enregistrer les photos du dossier et de les classer dans les différentes catégories liées à l'EAD.

Les photos insérées depuis le Menu Photos lors de la saisie des pièces seront automatiquement présentes dans les PJ.

Vous pouvez **joindre des photos** présentes sur votre PC ou les prendre directement si votre matériel est équipé d'un **appareil photo**

Raccourcis pour **aller directement** dans la **catégorie** de votre choix

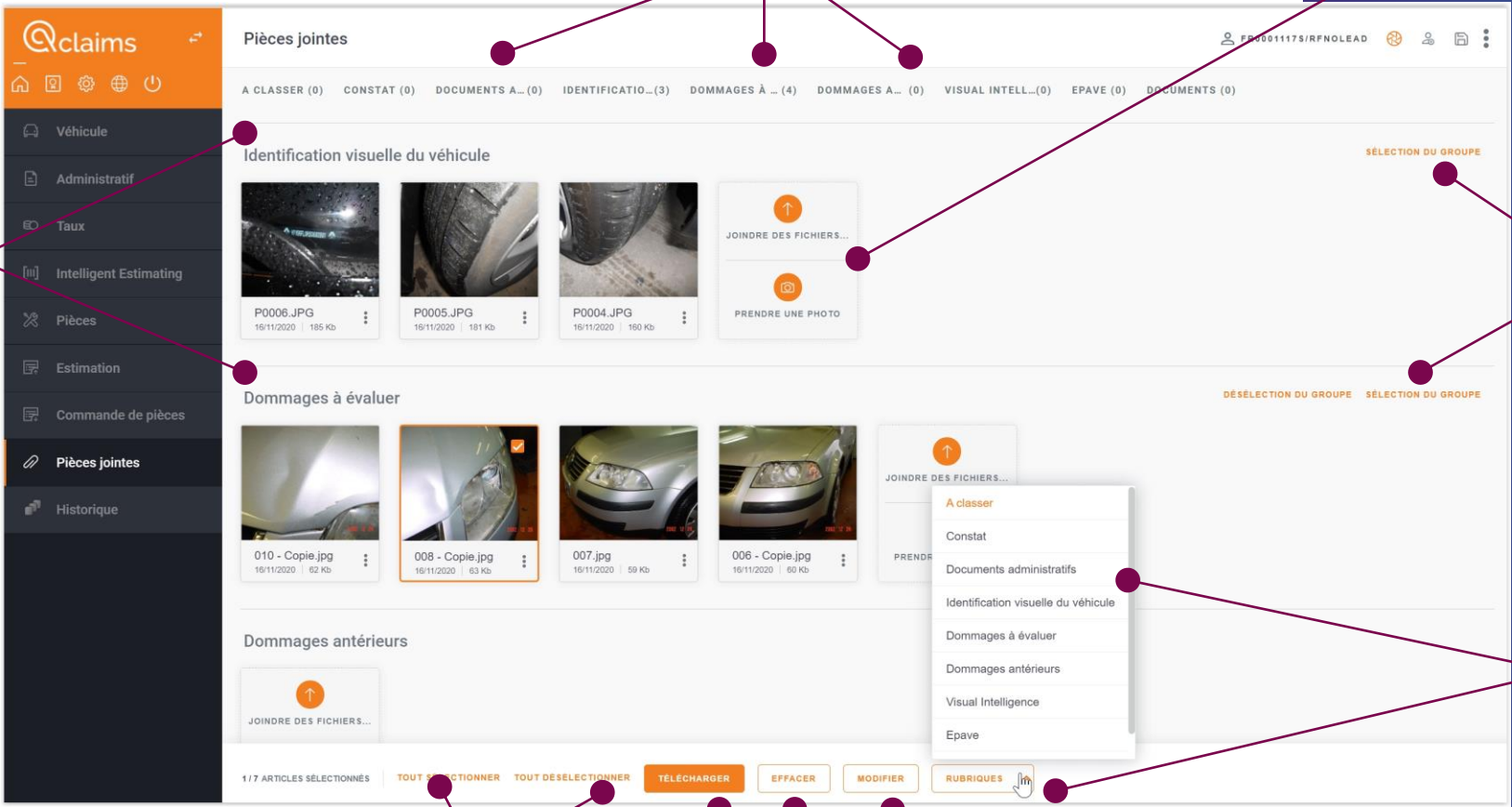
Rubriques EAD pour le classement.

Sélection /désélection de toutes les photos de la catégorie

Ce menu permet de **déplacer les photos** d'une catégorie à une autre.


Sélection /désélection de toutes les photos du dossier.

Ce menu permet d'**exporter, supprimer ou modifier** la ou les photos sélectionnées.

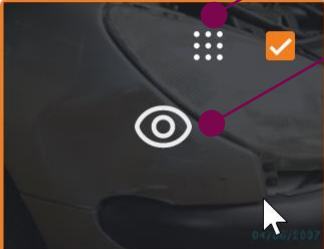


# 16.2 MODIFICATION D'UNE PHOTO

Dommages à évaluer



P0016.JPG



P0014.JPG

Cliquez sur les points pour **déplacer la photo** dans un autre groupe

Cliquez sur l'œil pour afficher la photo en plein écran

Voulez-vous créer une nouvelle image ou écraser l'image existante ?

CRÉER NOUVELLE IMAGE

ÉCRASER

Ecrase la photo **originale**

Exporte la photo dans le répertoire « Téléchargement » au format zip

Duplique la photo dans le même groupe

Supprime la photo.

Renommer

Modifier

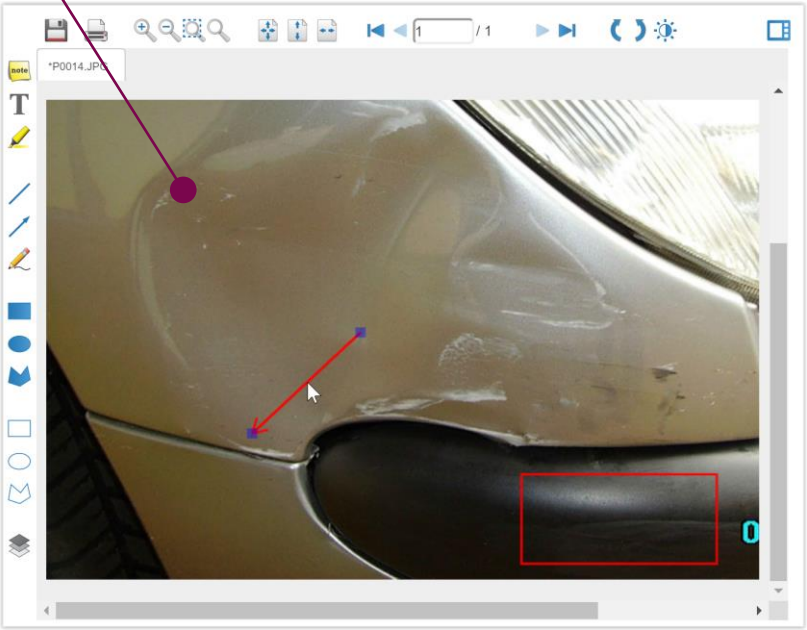
Télécharger

Copier

Effacer

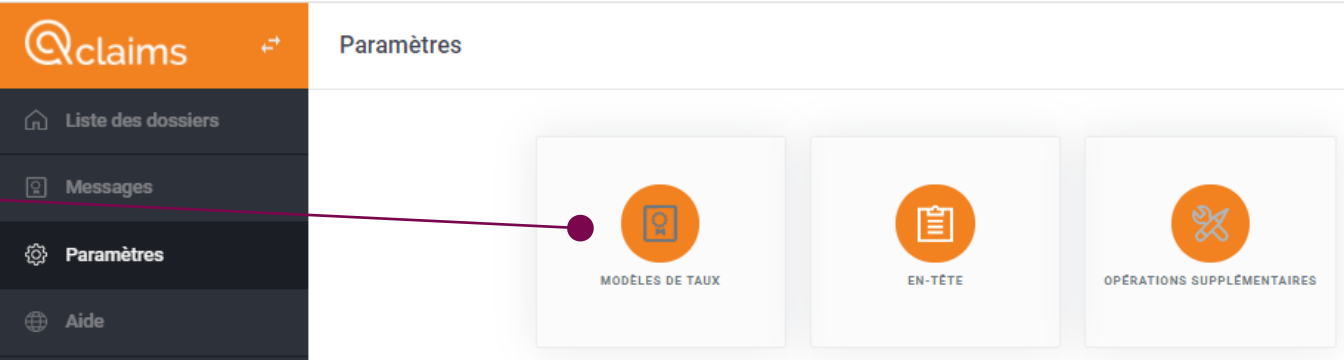
Duplique la photo pour **conserver l'original**

Ouvre un **éditeur de photos** permettant d'annoter la photo à l'aide de différents outils.

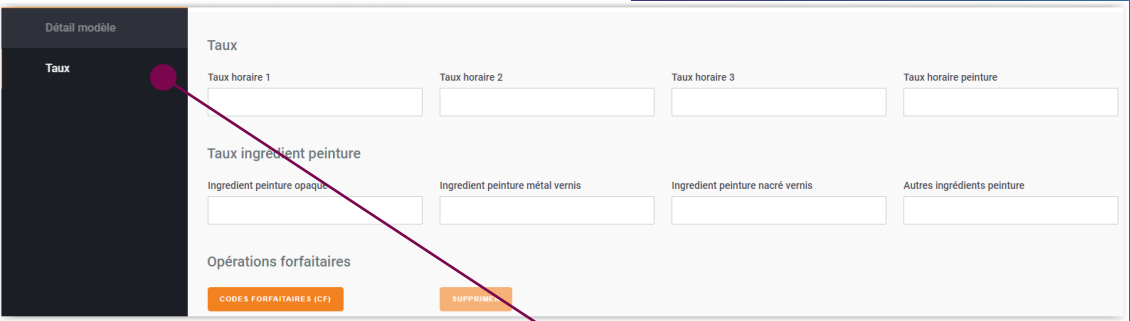
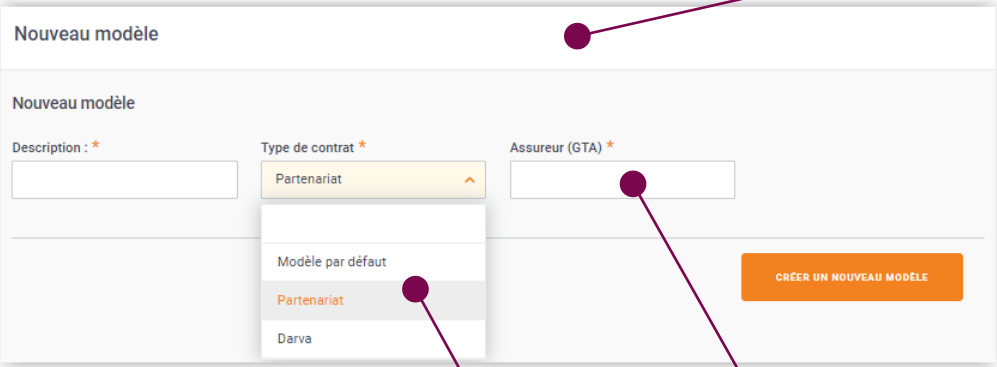


# 17.1 PARAMETRES – MODELES DE TAUX

Ce menu permet de **mémoriser les taux horaires** spécifiques pour une compagnie d'assurance ou une organisation.



Cliquez sur 'NOUVEAU MODELE' pour créer un modèle de taux



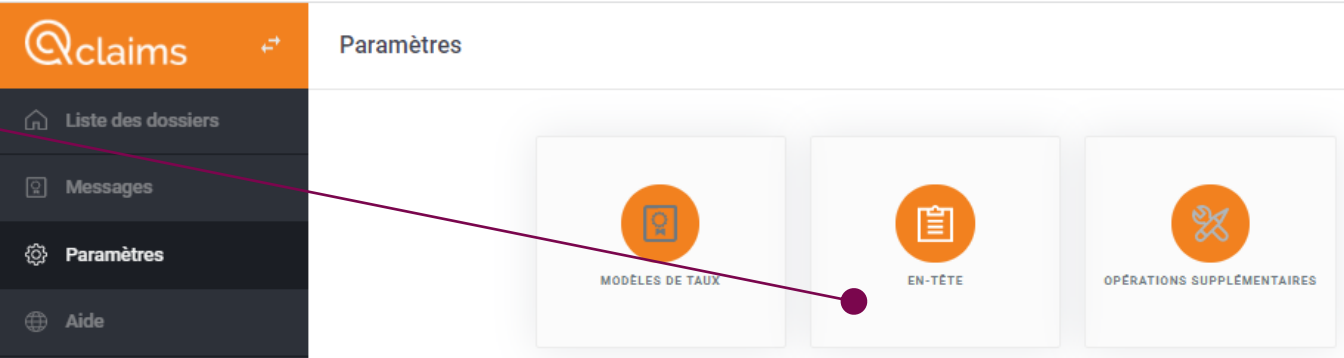
- Modèle par défaut = Taux publics
- Partenariat = Taux de l'assurance partenaire
- Darva = Taux & réglages pour les échanges avec Darva.

Le code GTA de l'assureur est obligatoire pour les **partenariats**.

Renseignez les **taux et les opérations forfaitaires** pour le modèle en question.

# 17.2 PARAMETRES – EN-TÊTE

Ce menu permet de **mémoriser vos coordonnées**, notamment utilisées pour les éditions.



Les zones grisées ne sont pas modifiables, elles sont liées à votre **contrat Sidexa**.

En-tête réparateur

Société		Organisation					
SOLERA QAPTER							
Adresse 1		Adresse 2		Adresse 3			
130 avenue du General Leclerc							
Code postal		Ville					
94230		CACHAN					
Téléphone professionnel		Télécopie		E-Mail			
0141133133		0141133100		clhuissier@sidexa.fr			
Identifiant TVA		Code APE		Siret		Statut juridique	
						SA (Société Anonyme)	
RCS/RDM		Code NACE		Qualité locataire/gérant		Nature de l'inscription	
				<input type="checkbox"/> Oui <input type="checkbox"/> Non		Sélectionnez dans la liste ...	

Afin de sauvegarder les données modifiées, veuillez cliquer sur la disquette en haut à droite, ces modifications seront prises en compte lors de votre prochaine connexion.

Afin de **sauvegarder** les éléments renseignés, cliquez sur la disquette en haut à droite.

# 17.3 PARAMETRES – OPERATIONS SUPPLEMENTAIRES

Ce menu permet de **mémoriser vos coordonnées**, notamment utilisées pour les éditions. Ce menu permet de mémoriser vos opérations maison afin de les ajouter dans vos estimations depuis le menu NSP Prédéfinies.

Elles sont créées dans le dossier à partir du panneau de réparation (personnelles) ou par ce menu (prédéfinies),

Une opération personnelle ne sera disponible que pour l'utilisateur qui l'a créé.  
Une opération créé dans les paramètres sera **disponible pour tous les utilisateurs de l'organisation**.

Opérations supplémentaires

CC

NOUVELLE OPERATION

TOUS

UTILISATEUR 2

ORGANISATION

☐

Type

☐

Prédéfinies

☐

Personnelle

Guide No.

1000

Description

CORPS CREUX

UT

Pièces

Famille

Taux

Groupe

Heures

Montant

10

Pas d'ensem...

Tarif 1 :

5

Détail opération supplémentaire

CC

Détail opération supplémentaire

Méthodes de réparation

Sélectionnez dans la liste ...

Famille

Sélectionnez dans la liste ...

Heures

Description \*

Groupe

Montant

Pièces

Type de fournitures

Sélectionnez dans la liste ...

Taux

Sélectionnez dans la liste ...

Sous Garantie

Sélectionnez dans la liste ...

Cliquez sur **NOUVELLE OPERATION** pour créer une opération supplémentaire

Cliquez sur la disquette pour **sauvegarder l'opération** dans votre liste

Ces deux rubriques sont utilisées dans le cadre de la saisie d'une **facture Darva**.

## 18 EXPERTISE À DISTANCE

Qapter permet de **partager des informations avec les différents acteurs** du marché au travers de son module **d'Expertise à Distance (EAD)**.

Cliquez ici pour accéder à la documentation  
[EXPERTISE A DISTANCE](#)



## 19 MESSAGERIE DARVA

Qapter permet de **partager des informations avec les différents acteurs** du marché au travers de son module **d'Expertise à Distance (EAD)**.

Cliquez ici pour accéder à la documentation  
[MESSAGERIE DARVA](#)



 SOLERA | Sidexa